

The logo consists of the word 'yorneo' in a bold, white, lowercase sans-serif font, with a red underline. Below it, the phrase 'dicht bij jeugd' is written in a smaller, white, lowercase sans-serif font. The logo is set against a dark blue background with a red border.

yorneo
dicht bij jeugd

The background image shows a man with a beard and glasses, wearing a light blue denim shirt, holding a young boy in a dark jacket and colorful t-shirt. They are outdoors, surrounded by trees and greenery. The man is looking at the boy, who is looking towards the camera. The overall scene is bright and natural.

Bestuursverslag 2016

Inhoud

1. Uitgangspunten, structuur en profiel	3
2. Kerngegevens.....	4
3. Governance	8
4. Missie, visie en strategie	15
5. Eindresultaten	21
6. Resultaat: cliënten.....	23
7. Resultaat: medewerkers.....	25
8. Resultaat: middelen	27
9. Resultaat: maatschappij.....	28
Bijlage 1. Organogram.....	30

1. Uitgangspunten, structuur en profiel

1.1 Uitgangspunten

Dit bestuursverslag is een Yorneo-brede verantwoording van de activiteiten van Yorneo in 2016. Yorneo volgt daarbij landelijke ontwikkelingen om de maatschappij op gestructureerde wijze inzicht te geven in de uitvoering van de taken die voortvloeien uit wetgeving en maatschappelijke verantwoordelijkheid.

De jaarrekening 2016 is beschikbaar als apart document en het maatschappelijk verslag is vanaf 1 juni 2017 beschikbaar via DigiMV, het digitale portaal van het CIBG (uitvoeringsorganisatie van het ministerie van VWS).

De Raad van Toezicht heeft op 16 mei 2017 goedkeuring verleend aan het door de bestuurder genomen besluit het bestuursverslag 2016 goed te keuren.

1.2 Structuur

Stichting Yorneo wordt bestuurd door de bestuurder. De Raad van Toezicht houdt toezicht. De medezeggenschap van medewerkers is vormgegeven door middel van een Ondernemingsraad. De participatie van cliënten is georganiseerd via de cliëntenraad Yorneo | Opvoeden & Opgroeien, de Cliëntenraad Yorneo | Hulp & Huis en de Pleegouderraad. Daarnaast is er een vertegenwoordiging van de cliëntenraad aanwezig binnen de Raad van Toezicht en wordt de cliëntparticipatie op de afdelingen vormgegeven, passend bij het programma dat wordt uitgevoerd.

1.3 Algemene identificatiegegevens

Rechtspersoon

Naam	Stichting Yorneo
Adres	Papenvoort 21
Postcode	9447TT
Plaats	Papenvoort
Telefoonnummer	0592-367979
Identificatienummer KvK	04062063
E-mailadres	info@yorneo.nl
Website	www.yorneo.nl

Belanghebbenden

Financier	Gemeenten
Toeziethouder	Inspectie Jeugdzorg
Cliëntenorganisatie	Zorgbelang Drenthe / AKJ
Ketenpartners	Zie hoofdstuk Strategie en beleid

2. Kerngegevens

2.1 Kernactiviteiten

Yorneo bestaat uit een holding met twee werkstichtingen:

Yorneo | Opvoeden & Opgroeien

Yorneo | Opvoeden & Opgroeien omvat alle hulp van Yorneo thuis, op school en de kindercentra voor kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 tot 18 jaar (uitlopende tot 23) en opvoeders bij uiteenlopende en complexe opvoed- en opgroeioproblemen. Het aanbod varieert van korte, lichte interventies tot intensieve specialistische hulp:

- Ondersteuning professionele leefmilieus (kindercentra, scholen) en sociale teams in buurten en wijken
- Medische Orthopedagogische Behandeling voor kinderen van 0 tot 12 jaar
- Orthopedagogische gezinsbehandeling thuis voor kinderen en jongeren van 0 tot 18 jaar
- Training voor ouders bij het opvoeden en opgroeien van kinderen met een psychiatrische en/of orthopedagogische diagnose
- Therapie voor gezinnen met jongeren met ernstige gedragsproblemen
- Herstel veiligheid en pedagogische samenwerking tussen ouders in situaties van vechtscheidingen

Yorneo | Hulp & Huis

Yorneo | Hulp & Huis omvat alle hulp van Yorneo aan gezinnen met kinderen of jongeren in de leeftijd van 0 tot 18 jaar (uitlopende tot 23 jaar) die (tijdelijk) niet meer thuis kunnen of mogen wonen. De hulpverlening richt zich op het zo snel mogelijk herstellen van 'het gewone gezinsleven'.

In alle gevallen van verblijf wordt ook ondersteunende, specialistische hulp ingezet. Bijvoorbeeld om terugkeer naar huis mogelijk te maken, om een jongere te helpen zelfstandig te worden of om kind en ouders steun te bieden in de nieuwe situatie. De mogelijkheid voor verblijf bestaat uit:

- Pleegzorg
- Gezinshulpverlening met Verblijf
- Wonen op Maat (Gezinshuizen)
- Zelfstandigheidstraject
- Ervarend Leven Frankrijk
- Crisis
- Inkoop bij Landelijk Werkende Instellingen (Leger des Heils, William Schrikker Pleegzorg, Timon, De Hoenderloo Groep, Horizon)

2.2 Productie in 2016

Yorneo Opvoeden & Opgroeien		
	Capaciteit	Realisatie
Ambulante hulp	886	990
Diagnostiek	200	56
MOC	143	147
Totaal	1229	1193

Yorneo Hulp & Huis		
	Capaciteit	Realisatie
Crisis	165	169
Gezins hulpverlening met Verblijf	50	63
Gespecialiseerde Behandeling (inkoop)	10	11
Gezinshuizen	33	36
Pleegzorg	498	535
Zelfstandigheid en Frankrijk	18	14
Totaal	774	828

Yorneo		
	Capaciteit	Realisatie
Totaal Yorneo	2003	2021

(De cijfers betreft zowel de Drentse als niet-Drentse jeugdigen)

Yorneo heeft contractuele afspraken met alle gemeenten in Drenthe met betrekking tot het toevoegen van specialistische kennis aan het voorliggend veld met als doel inzet van zwaardere zorg te voorkomen. Hieronder een overzicht van de realiseerde productie:

	Afspraak	Realisatie
Kinderopvang	6898	7148
Primair Onderwijs	5699	4024
Anders	4771	4001
Totaal	17368	15173

2.3 Wachtlijst per 1 januari 2017

Wachttijd	Totaal
< 2 weken	35
2-4 weken	12
> 4 weken	56

Het betreft de externe wachtlijst van jeugdigen op 1 januari 2017 (dagen vanaf binnenkomst aanmelding).

2.4 Personeel

Jaar	medewerkers (excl. oproep)	FTE
2016	337	266
2015	313	250

Het jaar 2016 is een jaar van verdere transitie in de jeugdzorg geweest. Daarnaast is de ontwikkeling naar resultaat verantwoordelijke teams van invloed geweest op een lichte groei. In dit licht en door natuurlijk verloop hebben we afscheid genomen van een aantal medewerkers. Overall zijn er 47 medewerkers uit dienst gegaan. Naast de uitstroom zijn er 78 medewerkers in dienst gekomen.

Op peildatum 31 december 2016 waren er 24 medewerkers meer in dienst dan op dezelfde datum in 2015. Het verschil in fte's is te verklaren door een instroom van medewerkers met een kleiner arbeidscontract.

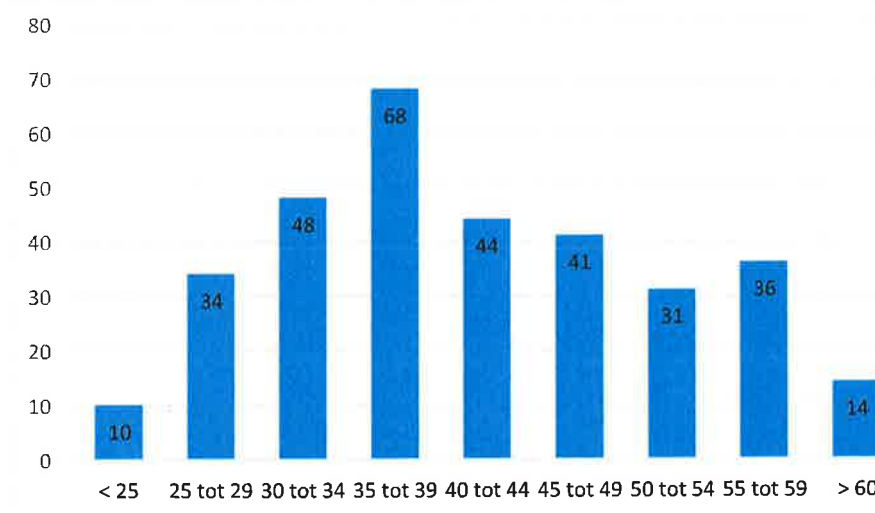
Verloop 2016

Het verloop steeg in 2016 van 20% naar 24,6%.

Reden hiervoor is de hoge uitstroom vanwege de verdere ontwikkeling van de organisatie in verband met de transitie.

Leeftijdsopbouw 2016

Op 31 december 2016 was de groep met medewerkers van 35 tot 40 jaar het hoogst met 21% van het totale aantal medewerkers.



2.5 Financiële positie

De financiële positie van Yorneo is stevig. De balansratio's zijn door het verlies over 2016 gedaald, maar nog steeds ver boven de intern gehanteerde normen:

Solvabiliteit	25 %
Liquiditeit	100 %

De solvabiliteitsratio is per 31 december 2016 berekend op 32 % (ratio wordt berekend op basis van Eigen vermogen vermeerderd met het Egalisatiefonds vaste activa gedeeld door het balanstotaal).

De liquiditeitsratio is per 31 december 2016 berekend op 163 % (ratio wordt berekend op basis van Vlottende activa gedeeld door de kortlopende schulden).

De balanspositie van Yorneo ondergaat na 1 januari 2017 een aanzienlijke verschuiving. De liquide middelen zullen worden aangewend voor de lopende uitgaven van 2017, terwijl de inkomsten vertraagd binnenkomen in 2017 vanwege de gewijzigde bekostigingssystematiek. Gemeenten gaan na 1 januari 2017 de activiteiten op basis van gedeclareerde verrichtingen betalen, waarbij een maximale betalingstermijn van 30 dagen zal worden gehanteerd. De praktijk leert dat aanloopproblemen kunnen leiden tot vertraging in zowel het proces van factureren als het proces van controleren en accorderen door de gemeenten. Yorneo zal hierop anticiperen door begin 2017 een krediet in rekening courant af te sluiten, waardoor een vangnet wordt gecreëerd om problemen in dezen op te vangen. Naar verwachting zal door deze extra faciliteit de vertraging in de inkomstenstroom kunnen worden opgevangen.

3. Governance

3.1 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is aangewezen om namens de maatschappij toezicht te houden op het besturen en functioneren van Yorneo. De Raad van Toezicht heeft samen met de bestuurder een systeem van effectief en efficiënt toezicht ontworpen en in de praktijk gebracht. Dit volgens de principes van corporate governance.

Samenstelling Raad van Toezicht per 31 december 2016

Naam	Functie	Auditcommissie	Maatschappelijke relevantie
W. (Wim) Zwaan	Voorzitter	HRM, OR, risicobeheersing, agendacommissie	Trainer/adviseur/oud-wethouder – voordracht OR
H.M. (Marianne) Harten	Vice-voorzitter	Kwaliteit & Veiligheid Agendacommissie	Organisatie deskundige/ orthopedagoog
A.M.L. (Annematt) Collot d'Escury-Koenigs	Lid	Kwaliteit & Veiligheid	Psycholoog – K&J specialist, universitair docent
B.S. (Bart) Eigeman	Lid		Zelfstandig adviseur, oud-wethouder, actuele kennis transities
P.E. (Paul) Mazel	Lid	Financieel/juridisch/risicobeheer	Advocaat/partner advocatenkantoor
G.P.C.M. (Gabriëlle) Dijkman	Lid	Kwaliteit & Veiligheid	Directeur/projectmanager (speciaal) onderwijs - voordracht Cliëntenraad
B. (Mohn) Baldew	Lid	Financieel/juridisch/risicobeheer	Plaatsvervangend directeur Financiën en Economische Zaken / hoofd Controlling

In onderstaande tabellen wordt aangegeven welke besluiten de Raad van Toezicht heeft genomen en welke thema's (in hoofdlijnen) door de Raad van Toezicht en/of de commissies zijn behandeld.

Genomen besluiten

Behandelde thema's

Vaststelling van	Thema's Raad van Toezicht	Thema's Commissies
Jaarrekening / Jaarverslag 2015	Strategische en interne/externe ontwikkelingen	Hulpverlening/behandeling
Beoordeling bestuurder	Samenwerking en ontwikkelingen in de jeugdzorg	Ontwikkelingen in hulpverleningsaanbod rondom veiligheid
Afsplitsing Leren & Leven en oprichting Stichting Leren & Leven (als Stichting binnen de Holding)	Financiën, managementrapportages en risicomanagement	Ontwikkeling dashboard kwaliteit & veiligheid voor Yorneo
Indeling bestuurder in WNT2	Corporate Governance	Doorontwikkeling inhoudelijke en kwantitatieve criteria
Aanpassing statuten Yorneo i.v.m. CJMO (Compte Joint en medeaansprakelijkheids-overeenkomst)	Bevindingen Externe Audit en stand van zaken aanbevelingen	Ontwikkelingen Yorneo
Begroting 2016	Klachtenafhandeling	Perioderapporten, Jaarrekening, Jaarverslag

Vaststelling van	Thema's Raad van Toezicht	Thema's Commissies
Herbenoeming mevrouw Harten en de heer Mazel	Materiële controle	Business Propositie Leren & Leven
Benoeming nieuwe voorzitter en vicevoorzitter per maart 2017	Resultaatverantwoordelijkheid binnen de organisatie	Uitkomsten MOOS (Medewerker Onderzoek en Organisatie Scan)
HRM en ICT profiel (i.v.m. alle digitale ontwikkelingen) nieuw te werven leden Raad van Toezicht per maart 2017	Uitkomsten MOOS (Medewerker Onderzoek en Organisatie Scan)	
	Communicatieplan	
	Inkoop 2017 door Gemeenten	
	Visie op / vormgeving rollen Raad van Toezicht, bestuurder, directies	
	Huisvesting	
	Tweejaarsbeleidsplan Yorneo 2017-2018	

Terugblik Raad van Toezicht

2016 was het tweede jaar van de decentralisatie van de jeugdzorg in kader nieuwe Jeugdwet naar de gemeenten. Het zoeken naar de juiste positie en rol geldt voor alle spelers: voor de gemeenten en voor Yorneo (haar bestuurder en medewerkers).

Naast de werkgeversrol en toezichthoudende functie wordt er bij ontwikkelingen als deze een extra accent gelegd op de rol van de Raad van Toezicht als sparringpartner. De Raad van Toezicht heeft deze rol met inzet en plezier opgepakt. De kunst daarbij is het vinden van een goede balans tussen permanente beweging, ontwikkeling en beheersbaarheid.

De Raad van Toezicht waardeert in hoge mate de inzet van de bestuurder, het MT en de medewerkers in het afgelopen jaar.

Per 1 januari 2016 is de heer B. Baldew toegetreden tot de Raad van Toezicht. De heer Baldew maakt tevens deel uit van de Financiële Auditcommissie. Mevrouw Harten en de heer Mazel zijn herbenoemd voor een periode van (maximaal) 4 jaar.

Gedurende het verslagjaar is de Raad van Toezicht vijfmaal bijeen geweest. De Raad van Toezicht vergaderingen werden voorbereid door de Agendacommissie, bestaande uit de voorzitter en vicevoorzitter van de Raad van Toezicht en de bestuurder. Naast deze reguliere vergaderingen heeft (een delegatie van) de Raad van Toezicht de volgende bijeenkomsten/overleggen bijgewoond:

- Auditcommissies van de Raad van Toezicht over de thema's kwaliteit & veiligheid, financiën en risicobeheersing
- Overleg met de bestuurder over strategische ontwikkelingen
- Overleg met de OR
- Overleg met een delegatie van de OR over invulling vacatures Raad van Toezicht in 2017
- Overleg met het MT over ontwikkelingen binnen de Stichtingen Yorneo | Opvoeden & Opgroeien, Yorneo | Hulp & Huis en het Bedrijfsbureau en de rollen van Raad van Toezicht, bestuurder, directies
- Bijeenkomst met de bestuurder, de directies van de Stichtingen en de beide Cliëntenraden van Yorneo over o.a. inhoudelijke ontwikkelingen ten aanzien van participatie in de Cliëntenraden, verwachtingen en ondersteuning vanuit de organisatie
- Workshops/bijeenkomsten van o.a. NVTZ
- Spiegelbijeenkomst met een delegatie van de Raad van Toezicht Kwintes over o.a. governance, veranderende rol Raad van Toezicht en bestuurder

- De Raad van Toezicht laat zich o.a. op de hoogte houden van de activiteiten/ontwikkelingen door jaarlijkse werkbezoeken. Dit jaar heeft de Raad van Toezicht zich laten informeren tijdens een werkbezoek aan het Medisch Orthopedagogisch Centrum (MOC) te Emmen.

De Auditcommissies hebben schriftelijk verslag gedaan van hun bevindingen aan de Raad van Toezicht. Deze verslagen zijn vervolgens in de Raad van Toezicht vergaderingen aan de orde gesteld.

*Geschreven door W. Zwaan,
voorzitter*

3.2 Ondernemingsraad

Samenstelling Ondernemingsraad (OR) per 31 december 2016

Naam	Functie	Commissie	Werkzaam bij Yorneo
Thea van Esch	Voorzitter	Dagelijks Bestuur	O&O Zuid Oost
Moni de Roo	Vicevoorzitter	Dagelijks Bestuur, Commissie Communicatie	O&O Aanmeldingen
Sandra van der Ziel	Vicevoorzitter	Dagelijks Bestuur, voorzitter commissie Sociaal Beleid	O&O Zuid West
Rieta van den Berg	Ambtelijk secretaris		O&O Algemeen
Judith Schoenmakers	Lid	Commissie Sociaal Beleid	H&H GmV Meppel
Marianne van der Wal	Lid	Commissie Sociaal Beleid	O&O MOC Assen
Vincent Leene	Lid	Commissie Sociaal Beleid	O&O MOC Hoogeveen
Nienke Feenstra	Lid	Commissie Communicatie	O&O Zuid Oost
Lineke de Lange Boom	Lid	Commissie Communicatie	H&H Pleegzorg
Nicolette Nahafahik	Lid	Commissie Sociaal Beleid	H&H GmV Meppel

Behandelde thema's / onderwerpen

Thema / onderwerp
RI&E
Herzien beleid BHV
Evaluatie reiskosten
Roosterwijziging GmV
Aanstellingsbeleid
Afbouwregeling salaris
Richtlijn attenties & vieren
Klokkenluidersregeling
Nachtwachten GmV
Resultaatverantwoordelijk teams
Exitgesprekken
Meerjarenbeleidskader Yorneo 2017 en verder
Jaarrekening Yorneo 2015
Managementletter 2015
Begroting 2016
Overzicht regelingen P&O
Memo 'experiment jaarurensystematiek met flexpool'
Verzuimcijfers
Stuifingsbrief doorbetaling ORT tijdens vakantie
Memo 'beweging binnen Opvoeden & Opgroeien'
Sollicitatiecommissie leden Raad van Toezicht

Terugblik OR

De samenstelling van de OR is het afgelopen jaar gewijzigd. In mei 2016 hebben de OR verkiezingen plaatsgevonden. De OR is verheugd dat deze verkiezingen hebben geresulteerd in een voltallige bezetting vanaf juni 2016.

Terugkijkend op het jaar 2016 kunnen we zeggen dat het jaar zich kenmerkte door vele veranderingen. Echter komt ook juist steeds meer het besef dat de tijd waarin we leven en de omgeving waarin Yorneo haar werkgebied heeft, altijd gepaard zal blijven gaan met veranderingen.

Er wordt zowel van Yorneo als van de medewerkers veel flexibiliteit verwacht. De OR ziet dat Yorneo proactief inspeelt op de veranderingen extern. De OR heeft zich bewust gericht op de interne verbinding door met regelmaat en op diverse manieren contact met de achterban te onderhouden. Dit geeft de OR een goed beeld van wat er op de werkvloer speelt. De OR gebruikt dit als onderlegger voor de gesprekken die de OR met de bestuurder (en anderen) voert.

*Geschreven door S. van der Ziel,
Vice-voorzitter*

3.3 Cliëntenbeleid

Hieronder volgt een kort verslag van de activiteiten van de cliëntenraden in 2016:

Cliëntenraad Yorneo | Opvoeden & Opgroeien

Samenstelling Cliëntenraad per 31 december 2016

Naam	Functie
Ridder de Vries	Onafhankelijk voorzitter
Roos Jelier	Lid vanuit sociaal team
Christine Eulen	Lid vanuit Kinderopvang
Geeske Kracht	Lid vanuit VO / MBO
Carin Prins	Lid vanuit CJG
Erna Gorter	Lid vanuit Jeugdgezondheidsdienst

Terugblik Cliëntenraad Yorneo | Opvoeden & Opgroeien

De Cliëntenraad Yorneo | Opvoeden & Opgroeien (CR O&O) is een cliëntenraad met een bijzondere samenstelling: de leden van de cliëntenraad zijn afgevaardigden vanuit direct betrokken verwijzers op lokaal niveau (scholen, CJG's, kinderopvang en GGD). Eigenlijke cliënten of hun vertegenwoordigers maken geen deel uit van de CR O&O. Omdat de cliënten in ambulante programma's en dagbehandeling slechts gedurende een korte (en sowieso al een intensieve periode als ouder) tijd betrokken zijn bij de organisatie, bleek het te moeilijk om cliënten te laten participeren in de CR O&O.

De CR O&O monitort de kwaliteit van de ondersteuning in algemene zin (geen casuïstiek) op basis van een dashboard. In 2016 is het dashboard twee maal besproken in een vergadering.

De CR O&O heeft in 2016 veel aandacht besteed aan haar eigen functioneren en de taak die in het reglement is opgedragen aan de cliëntenraad.

Uitkomst van die discussie is dat er nadrukkelijk gezocht is naar vormen van directe cliëntparticipatie (tot nu toe is nog geen concrete actie uitgevoerd) en is er gekozen om tijdens elke vergadering aandacht te besteden aan ontwikkelingen in het sociaal domein en aan directe en "van horen zeggen" ervaringen vanuit de deelnemers in de CR O&O met de dienstverlening vanuit en door Yorneo.

Het uitwisselen van die ervaringen heeft er onder andere in geresulteerd dat de directie samen met contactfunctionarissen vanuit de teams, met elk van de gemeentelijke toegangen heeft gesproken over de praktische invulling van meldingen bij onveiligheid, casusregie en vraagverheldering voor die betreffende gemeente. Die gesprekken hebben tot werkbare en herkenbare afspraken geleid.

De CR O&O heeft aandacht gevraagd voor de wachtlijsten die in de loop van 2016 zijn ontstaan. Ook heeft de CR O&O gevraagd naar een meer inhoudelijke duiding van de cijfers over cliënttevredenheid, planmatige beëindiging van de behandeling en doelrealisatie. Afgesproken is dat deze duiding zal worden toegevoegd aan de cijfers over 2016.

*Geschreven door R. de Vries,
Onafhankelijk voorzitter*

Clëntenraad Yorneo | Hulp & Huis

Samenstelling Cliëntenraad per 31 december 2016

Naam	Functie	Aandachtsgebied
Jos Vrooyink	Voorzitter	Gezinshuizen
Annette Blaauw	Lid	Pleegzorg
Sander ter Horst	Lid vanuit de POR	Pleegzorg
John de Meer	Lid	Gezinshulpverlening met verblijf

Behandelde thema's / onderwerpen

Thema / onderwerp

Advies uitgebracht inzake begroting 2017

Advies uitgebracht inzake meerjarenbeleidskader 2017 en verder

Terugblik Cliëntenraad Yorneo | Hulp & Huis

2016 was een jaar waarin de Cliëntenraad Yorneo | Hulp & Huis gekeken heeft hoe we het beste de stem van de cliënten van Yorneo | Hulp & Huis kunnen vertegenwoordigen. In het kader hiervan hebben we een start gemaakt met het ontwikkelen van een tevredenheidsonderzoek. Met behulp van diepte interviews willen we in kaart brengen hoe de hulp wordt ervaren die Yorneo geeft en daarna verbeterpunten voordragen.

*Geschreven door S. ter Horst
Lid*

Pleegouderraad (POR)

Samenstelling Pleegouderraad (POR) per 31 december 2016

Naam	Functie	Commissie
Sander ter Horst	Voorzitter	Cliëntenraad, contact externe organisaties
Dick Hulleman	Secretaris	
Annette Blaauw	Lid	Cliëntenraad, LOPOR
Carla Hegen	Lid	
Magrietha Hofstee	Lid	PR
Richard Prevost	Lid	Beleid
Geke Rotmensen	Lid	

Behandelde thema's / onderwerpen

Thema / onderwerp
Ontwikkeling en invoering pleegouderbuddy plan
Vaststellen gereviseerde versie POR reglement
Besluit tot vervallen reglement Commissie van Vertrouwenslieden
Advies uitgebracht inzake begroting 2017
Advies uitgebracht inzake meerjarenbeleidskader 2017 en verder

Terugblik Pleegouderraad (POR)

2016 was het jaar dat de veranderingen door de transitie van de jeugdzorg zichtbaar werden. Niet alleen is hierover gesproken tijdens de vergaderingen maar ook bij de andere overleggen waar wij aan deelnemen: de landelijke bijeenkomsten van Pleegouderraden (LOPOR) en de bijeenkomsten met de Noordelijke POR- en Stichting Pleegwijzer.

Verder heeft de POR deelgenomen aan een bijeenkomst van de gemeenteraad Assen met alle spelers op jeugdzorg- en WMO gebied (hulpverleners, cliënten en verwijzers). Op deze avond hebben wij onder andere het belang van goede ondersteuning van pleegkinderen en pleeggezinnen benadrukt.

*Geschreven door S. ter Horst,
voorzitter*

3.4 Klachten: behandeling en bemiddeling

Samenstelling Klachtencommissie

Naam	Functie
De heer mr. H.W. Knottenbelt	Voorzitter
De heer mr. A. Atema	Voorzitter
De heer W.C.D. Graafland	Lid
Mevrouw M. Hart de Ruyter	Lid
De heer H. Goudbeek	Lid
Mevrouw mr. J. Nijenhuis	Griffier

Overzicht van formele klachten

Programma	Datum klacht	Datum behandeling	Uitkomst
Pleegzorg	18-05-2016	21-06-2016	Tijdens de hoorzitting hebben klager en Yorneo afspraken gemaakt. Op basis van deze afspraken heeft klager laten weten dat de commissie geen uitspraak hoeft te doen.
Crisis	16-07-2016	08-09-2016	Gegrond
Crisis	13-08-2016 22-06-2016 30-08-2016	30-09-2016	Op verzoek van klager is de hoorzitting tot nader orde uitgesteld.
GmV Meppel	02-09-2016	04-10-2016	2017
Hulp bij Scheiding	28-09-2016	17-11-2016	Tijdens de hoorzitting is een tussenuitspraak gedaan waarin acties van Yorneo en klager worden gevraagd binnen afgesproken termijnen. Na het verstrijken van deze termijnen is het aan klager om te besluiten of ze een uitspraak wil of haar klacht intrekt. Dit zal begin 2017 zijn.

Terugblik klachtencommissie

Voor elke vergadering van de Raad van Toezicht wordt een korte inhoudelijke rapportage gemaakt van formele klachten in de voorgaande periode. Deze rapportage wordt besproken in de auditcommissie Kwaliteit en Veiligheid. Het verslag van deze commissie wordt aan alle leden van de Raad van Toezicht verstrekt.

4. Missie, visie en strategie

In het verslagjaar hebben de twaalf Drentse gemeenten contracten met Yorneo gesloten voor het leveren van jeugdhulp in de jaren 2017 en 2018. De Drentse gemeenten hebben zich hiertoe verenigd in twee verschillende regio's. Voor beide regio's geldt op belangrijke punten een andere systematiek van financieren en afrekenen. Dit betekent dat we ons in 2016 intensief hebben moeten voorbereiden op de gewijzigde context. Dit gold zowel voor de wijze van registratie en declaratie als de facturatiesystematiek.

Tijdens het verslagjaar is de vraag naar hulpverlening van onze organisatie geleidelijk aan weer aangetrokken. Het is daarbij zondermeer een huzarenstuk geweest de omvang en samenstelling van onze hulpverleningsprogramma's mee te laten bewegen met de veranderingen in de vraag. Aan het einde van het verslagjaar kunnen we constateren dat dit in voldoende mate gelukt is om met vertrouwen naar 2017 uit te kunnen kijken.

We denken met de geconstateerde veranderingen voorbereid te zijn op de door gemeenten in 2017 voorziene vraag naar jeugdzorg.

4.1 Missie en maatschappelijke opdracht

Mission Statement

We willen als organisatie onze specialistische kennis op het vlak van opvoeden en opgroeien inzetten om bij te dragen aan de doelstelling dat elk kind in ons werkgebied een gelukkige jeugd heeft en opgroeit tot verantwoord en zelfbewust burgerschap.

Maatschappelijke opdracht

Het beschikbaar maken van (specialistische) kennis op het gebied van opvoeden en opgroeien voor de opvoeders in de natuurlijke leefmilieus van kinderen (gezin, buurt, kindercentra, school, sport) met als doel de onderlinge samenhang tussen deze leefmilieus te vergroten teneinde kinderen een zo stimulerend mogelijke ontwikkelingscontext te bieden. We zien het als onderdeel van onze maatschappelijke opdracht om binnen ons werkgebied maximaal bij te dragen aan de ontwikkeling van een samenhangend beleid met betrekking tot de jeugdzorg in de lokale keten.

4.2 Besturingsvisie

Vision Statement

Specialist in opvoeden en opgroeien en het herstel van het gewone leven.

De visie vertrekt vanuit de maatschappelijke realiteit van de Nederlandse wet- en regelgeving en het geformuleerde landelijk en gemeentelijk beleid. De visie is ontwikkeld vanuit een systemisch, oplossingsgericht denkkader. Er is binnen de hulpverlening nadrukkelijk aandacht voor de vaak circulaire relatie tussen lichamelijke problemen (met name poepen, plassen, onbegrepen hoofdpijn en buikpijn) en problemen op het vlak van opvoeden en opgroeien.

De hulpverlening van Yorneo vertrekt vanuit de mensvisie dat elk mens krachten, vaardigheden en talenten heeft waarmee hij in staat is om tot werkbare oplossingen te komen. In ieders leven kan een moment komen dat je zelf om de omgeving om je heen het bewustzijn van deze capaciteiten (deels) kwijtraakt.

In een context waarin opvoeden en opgroeien het centrale thema is, vormt het onze maatschappelijke taak om zowel de cliënt als de omgeving (gezin, buurt, school, kindercentrum, etc.) te helpen de capaciteiten te (her-)ontdekken, te gebruiken en waar nodig uit te breiden teneinde de gewenste oplossingen te bereiken. De cliënt staat daarbij aan het stuur van de eigen verandering. Yorneo neemt verantwoordelijkheid voor het proces.

In de vormgeving van de organisatie streven we naar een organisatiecontext waarin we door gebruik van praktijkgestuurd onderzoek en feedback over de afgesproken doelstellingen elk jaar een stap kunnen zetten naar een effectievere en efficiëntere organisatie. Dit gebeurt door toepassing van de volgende systeemregels:

- Als iets (beter) werkt, doe er meer van
- Als iets niet werkt, stop, reflecteer en doe iets anders
- Als iets werkt leer het aan en van de ander

4.3 Strategische context 2016

Het decentralisatieproces in de richting van de gemeenten heeft in 2016 verder vorm gekregen. Met individuele gemeenten begint de samenwerking een steeds scherper profiel te krijgen. Voor wat betreft de ondersteuning van professionele leefmilieus zijn met alle individuele gemeenten afspraken gemaakt voor 2017 en verder.

De samenwerking met de lokale ziekenhuizen in Drenthe is in het verslagjaar geconsolideerd en is door verdere verbetering en aansluiting van onze zorgprogramma's verder verdiept. Er is ook in 2016 een verschuiving zichtbaar geworden van gespecialiseerde ambulante hulpverlening (deze is minder geworden) naar hulpverlening waar nadrukkelijk somatische problematiek aan de orde is (deze is meer geworden).

4.4 Reageren op strategische context: risico's

Yorneo heeft zich voorbereid op een omgeving waarin in 2017 meerdere aanbieders zullen toetreden. Tegelijkertijd is de afspraak gemaakt dat we in 2016 alle vragen op het gebied van jeugdhulp zullen beantwoorden. Dit betekent dat er een risico bestaat op mismatch tussen het personeelsbestand van 2016 en de mogelijk afnemende vraag in 2017. We hebben dit risico opgevangen door te sturen op een aantal gebieden:

Investeringen

De investeringen zullen tot een minimum worden beperkt. Investeringen in automatisering ten aanzien van de verbetering van de performance van ondersteunende ICT-programma's zullen doorgaan.

Financiering

Yorneo sluit begin 2017 een krediet in rekening courant waardoor de financiering gedurende 2017 verzekerd is.

Personeelsbezetting

Er wordt een werkbegroting 2017 opgesteld waarbij kosten in evenwicht zullen moeten worden gebracht met een realistische inschatting van de baten. Personeelsmutaties zullen hiervan het gevolg zijn, waarbij per afdeling de gevolgen voor de gewenste personeelsbezetting zullen worden gezien.

Omzet en rentabiliteit

De verwachting ten aanzien van de instroom zal worden bijgesteld op basis van de ervaringen van de eerste maanden van 2017. De contacten met gemeenten en verwijzers zijn goed en zullen in 2017 nader aangehaald worden. Duidelijkheid omtrent de verwachtingen van verwijzers en de behandelmogelijkheden van Yorneo zullen een positieve uitwerking hebben op het aantal verwijzingen.

Berichtenverkeer

Gemeenten hebben aangegeven het berichtenverkeer anders te willen vormgeven. Het uiteindelijke uitsluitsel hierover wordt pas in januari 2017 gegeven. De consequentie is echter dat onze hele administratieve organisatie opnieuw moet worden ingericht. Om dit te faciliteren hebben we het bedrijfsbureau in "kolommen" georganiseerd (baten, kosten, materiële controle) en het personeelsbestand in deze kolommen op kracht gebracht.

Onderzoek en ontwikkeling

Yorneo staat bekend als een innovatieve organisatie, waarbij behandeling en behandelduur voortdurend worden gemonitord op verbeterpunten.

4.5 Programma's: lopend en gewijzigd beleid

Yorneo | Opvoeden & Opgroeien

Op het terrein van samenwerking is de nieuwe situatie van een gedecentraliseerde aansturing van de jeugdhulp een belangrijke omstandigheid gebleken.

De transformatie naar nieuwe (domein doorbrekende) jeugdhulp is een proces dat in 2016 minder aandacht heeft gekregen: veel tijd is gestoken in de aanbesteding van de jeugdhulp en de daarmee gepaard gaande formele aspecten.

Ambulant

2016 stond in het teken van de verdere invoering van de resultaat verantwoordelijke teams. De ambulante teams hebben in de loop van 2016 steeds meer een uitgekristalliseerde vorm gekregen en zij hebben het proces van resultaatverantwoordelijkheid geïnternaliseerd.

Op inhoud is nauw samen gewerkt met de gesloten jeugdhulp: Yorneo medewerkers participeren in het team Plaatsing van de Wilster (Jeugdzorgplus instelling). Daardoor wordt kritisch gekeken naar mogelijkheden om een gesloten plaatsing te voorkomen door de specialistische jeugdhulp een rol te geven binnen de behandeling en vanuit die specialistische hulp snel te kunnen opschalen (gesloten plaatsing) of te kunnen afschalen (reguliere ondersteuning binnen eigen sociale context).

Ook is in 2016 uiteindelijk de weg vrijgemaakt voor daadwerkelijke participatie van Yorneo medewerkers binnen FACT Drenthe.

Hulp bij Scheiding

In 2016 is veel tijd besteed aan het formuleren van de specifieke kenmerken van de aanpak in complexe scheidingsvraagstukken. Dat heeft uiteindelijk geleid tot de vorming van de vakgroep hulp bij scheiding: de medewerkers nemen hun specifieke eigen deskundigheid mee, maar maken deel uit van de teams in de drie regio's. Als vakgroep wordt de deskundigheidsontwikkeling gevolgd en inhoud gegeven.

MOC

Inhoudelijk is in 2015 gestart met het nadrukkelijke profileren van onze dagbehandeling; de daarbij behorende aanpak is in 2016 gecontinueerd. Naast de ons al bekende doelgroep (sociaal emotionele ontwikkeling als aandachtspunt) komt de doelgroep waarbij sprake is van zowel somatische als sociaal emotionele problematiek steeds vaker bij ons binnen. De nieuwe doelgroep stelt specifieke eisen aan onze kennis en vaardigheden: daar is nadrukkelijk aandacht aangegeven door middel van een intensief opleidingsprogramma.

Vanwege de aandacht voor de inhoudelijke zaken, is de uitbouw van het resultaatverantwoordelijk werken minder snel gegaan dan binnen de ambulante teams. De basiseenheden van het MOC ontwikkelen zich echter ook nadrukkelijk als resultaatverantwoordelijke teams.

In Assen is een experiment ontwikkeld met Promens Care om in een eigen specifieke groep een gezamenlijk behandelaanbod binnen de dagbehandeling vorm te geven. In deze groep worden kinderen (< 6 jaar) geplaatst als hun ontwikkelpotentie wordt gezien, maar de inschatting is dat die potentie meer tijd nodig heeft dan regulier binnen de behandeling van Yorneo geboden kan worden. Met de gemeente is een pilot van een jaar afgesproken.

VE(B) en YOOP

De ondersteuning van scholen en voorschoolse voorziening is doorontwikkeld in 2016: dat proces is nog niet af, maar door input van projecten als "Samen Leren Samen Zorgen" en door de kennis uit bijvoorbeeld Positive Action is een snelle doorontwikkeling vanuit de al gelegde basis met VE(B) (Vroeg Erbij (Blijven)) en ondersteuning binnen de scholen, heel goed mogelijk. YOOP (Yorneo Ondersteuning Onderwijs Professionals) is daarvoor gekozen als titel om de ondersteuning in het onderwijs te bundelen. Voor VE(B) en YOOP zijn handreikingen en een basispakket geformuleerd in 2016.

Yorneo | Hulp & Huis

Pleegzorg

Als een kind niet meer in het gezin van herkomst kan opgroeien en er een andere woonplek nodig is, heeft wonen in een pleeggezin de voorkeur.

Voor kinderen moet eerst worden gezocht naar een passend perspectief. Hiertoe wordt de methodiek van de beoordelingsboog ingezet. In de pleegzorg wordt steeds systemisch gewerkt, met veel aandacht voor de driehoek kind, ouders en pleegouders. Een deel van de pleeggezinnen wordt gevormd door pleegouders die bekenden zijn van het kind. Deze pleegouders komen uit het eigen netwerk; dit is circa 35% van de pleeggezinnen. Pleegzorg hoeft niet voltijds te zijn, maar kan bijvoorbeeld ook beperkt zijn tot het weekend.

Ook in 2016 is fors ingezet op de uitbreiding en verbreding van ons bestand van pleeggezinnen. In de Week van de Pleegzorg zijn samen met pleegouders alle Drentse gemeenten bezocht. De burgemeesters en wethouders hebben een 'doorgeefboek' over pleegzorg ontvangen. Door dit boek door te geven aan de inwoners van de gemeenten, hopen we dat pleegzorg meer aandacht krijgt. Het heeft een mooi resultaat gegeven; in een korte periode hebben we veel geïnteresseerden voor pleegzorg ontmoet op de informatieavonden.

In 2016 is gestart met het concept Buddy-pleegzorg; een buddy (ervaren pleegouder) die de eerste maanden bij de nieuwe pleegouder ter ondersteuning aanwezig is. Daarnaast is er binnen de pleegzorg veel aandacht voor de methodische doorontwikkeling en voor de thema's veiligheid en matching. Het matchingsproces is doorontwikkeld.

Wonen op Maat - gezinshuizen

Yorneo werkt samen met gezinshuizen. Deze kleinschalige voorzieningen kunnen een moeilijker groep kinderen en jongeren bedienen dan de pleegzorg. De gezinshuizen, Yorneo en Gezinshuis.com zijn tevreden over de samenwerking. De werkprocessen en samenwerking zijn dit jaar zowel op inhoud als organisatorisch verder verbeterd. In 2016 zijn we gestart met de pilot 18-/18+. Hierbij worden op maat zelfstandigheidstrajecten ontwikkeld voor cliënten in de laatste fase in het gezinshuis. Het streven is om in 2017 een specialistische gezinsgroep te realiseren voor een specifieke groep kinderen voor wie een gewoon gezinshuis te veel nabijheid brengt.

Gezinshulpverlening met Verblijf (GmV)

In de behandeling die bij verblijf in een (van de drie) GmV('s) wordt aangeboden, is de inzet zoveel mogelijk gericht op herstel van een veilige plek voor de jongere in het gezin van herkomst. Voor een andere groep is ondersteuning van het streven naar zelfstandigheid van de jongere in verbinding met het gezin van herkomst gewenst. De toepassing van de systemische benadering van de problemen wordt steeds verder ontwikkeld en geborgd, met oog voor eventuele psychopathologische factoren in het functioneren. Naast het werk met de context van de jongere is het ook zaak de andere pijler van de behandeling in het GmV, het groepswerk, verder te ontwikkelen in de richting van een optimaal therapeutisch en pedagogisch klimaat. In 2016 is de nieuwe behandelvisie GmV opgesteld.

Zelfstandigheidstraject en jonge ouders

Yorneo biedt voor jongeren verschillende soorten zelfstandigheidstrajecten. Dit kan variëren van ambulante begeleiding op een kamer, in een pleeggezin, in (of bij) een gezinshuis of op een GmV. Op maat wordt beoordeeld welk traject passend is voor de jongere. Daarnaast hebben wij voor jonge ouders ook op maat trajecten beschikbaar.

Crisis (al dan niet) met verblijf

Het crisisteam van Yorneo draagt zorg voor alle crisistrajecten; zowel ambulante als waar ook tijdelijk verblijf aan de orde is. Yorneo heeft verschillende soorten crisisbedden; crisispleeggezinnen, crisisgezinshuizen en crisisbedden in de GmV's.

De samenwerking met de crisisgezinshuizen werkt goed. Het 'verdund' plaatsen van jongeren (maximaal 3 jongeren op één adres) in crisis heeft gemaakt dat er weinig tot geen acting out gedrag plaats vindt tijdens de plaatsing.

Het crisisteam wordt steeds meer betrokken bij het vroegtijdig meedenken, zodat enerzijds daarmee een crisis kan worden voorkomen en anderzijds een crisis tijdig kan worden opgepakt.

Yorneo | Hulp & Huis participeert samen met andere provinciale aanbieders van jeugdhulp in de werkgroep Spoed4Jeugd Drenthe om te komen tot een nog betere samenwerking rond de 7x24 uren hulpverlening in Drenthe.

Yorneo | Hulp & Huis – altijd op maat

Voor alle jongeren die worden aangemeld wordt altijd op maat een traject ingezet. Om het denken over moeilijk plaatsbare jongeren te bevorderen hebben we een plaatsingsoverleg. Hierbij is een afvaardiging van de verschillende werksoorten binnen de stichting betrokken. Doel is maatwerk te leveren. Dat kan betekenen dat we toevoegen op onze 'reguliere' programma's of dat we hulp en verblijf elders inkopen, bijvoorbeeld in een instelling voor gespecialiseerde jeugdzorg. Ook kan een ervaren leren tocht in eigen omgeving of juist in het buitenland aan onze hulpverlening worden toegevoegd. De jarenlange samenwerking met Clé de Voûte is gecontinueerd en ook deze trajecten kunnen meer op maat worden gemaakt; bijvoorbeeld qua tijdsduur.

Yorneo is deelnemer van de stuurgroep Pracht; een gezamenlijk overleg van Drentse zorgaanbieders op interventieniveau acht, verwijzers en gemeenten. Daarnaast is Yorneo deelnemer van het Casusoverleg Drenthe (voorheen Overleg Gesloten Jeugdzorg).

5. Eindresultaten

5.1 Meerjarendoelstellingen

Professionaliteit van de hulpverlening

Yorneo streeft ernaar de wetenschappelijk onderbouwde garantie te geven aan cliënten en stakeholders dat de hulp die door Yorneo verstrekt wordt beter werkt dan al het andere doen wat ook bekend is.

Financiële continuïteit van de organisatie

Het behoud van een gezonde financiële basis. De uitgaven blijven in balans met de verwachte baten.

Efficiëntie zorg

De organisatie kent een transparante en concurrerende prijsstelling op het niveau van de afgeronde hulpverlening, waarbij zowel de effectiviteit van de hulpverlening als de doorlooptijd en de prijsstelling een rol spelen.

Communicatie en transparantie

Gemeenten en ketenpartners kennen Yorneo.

Kwaliteitseisen

Yorneo heeft en behoudt het HKZ certificaat (Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling in de Zorgsector).

Raad van Toezicht

Zowel de Raad van Toezicht als de bestuurder committeert zich aan de regels van 'good governance'.

Participatie van cliënten

Cliëntenparticipatie kan worden beschreven als 'respectvol samenwerken met jeugdigen en hun systemen bij het vinden van werkbare oplossingen gericht op zelfbepaling en zelfhandhaving'.

Organisatie

De organisatie heeft haar administratieve organisatie zo ingericht dat medewerkers zo weinig mogelijk tijd kwijt zijn aan taken die niet rechtstreeks samenhangen met de uitoefening van hun primaire taak.

Personeelondersteuning

In het verlengde van het vorige punt staat optimalisatie van bedrijfsprocessen centraal.

Opleidingsbeleid

Op het gebied van het opleidingsbeleid wordt een situatie bereikt waarin sprake is van een werkend strategisch opleidingsplan, waarbij de organisatiedoelstellingen in evenwicht zijn met de persoonlijke opleidingsplannen van medewerkers.

Beleidsontwikkeling

De betrokkenheid van het personeel bij het ontwikkelen van beleidsplannen is van groot belang voor het realiseren van draagvlak en om ervoor zorg te dragen dat organisatieplannen bij hun prioritering aansluiten bij de behoefte van medewerkers.

Huisvesting

Doelstelling is de kwaliteit van de huisvesting van alle voorzieningen van onze organisatie een niveau te laten bereiken dat ze voldoet aan alle eisen van veiligheid en vereisten op het gebied van arbeidsomstandigheden (Arbo), waarbij geldt dat de voorzieningen ondersteunend zijn aan de daarin uitgevoerde hulpverlening.

Productontwikkeling

Het is in het belang van de cliënt dat alle beschikbare middelen van alle sectoren zo worden ingezet dat er sprake is van optimale zorg. Dit betekent dat Yorneo bij de ontwikkeling van haar programma-aanbod zoveel als mogelijk wil aansluiten bij wat nu al goed werkt in onze omgeving en daar waar nodig aan toe wil voegen.

Imago

Het imago van onze organisatie is van belang waar het gaat om het vertrouwen dat cliënten bij aanvang van de hulpverlening hebben in de effecten van onze zorg, maar ook waar het gaat om het vertrouwen van (potentiële) financiers, potentiële werknemers, ketenpartners en de maatschappij als geheel.

Planning en control

Het hoge ambitieniveau en de onderlinge afhankelijkheid bij het realiseren van de verschillende doelstellingen vraagt van het gehele management van de organisatie een omslag in de cultuur van aansturen en verantwoorden.

In de volgende hoofdstukken staat de realisatie van de doelstellingen in 2016 beschreven.

6. Resultaat: cliënten

6.1 Onveiligheid

Aandacht voor onveiligheid is als fundamenteel onderwerp binnen elke begeleiding en behandeling geborgd. Vanuit de visie van Yorneo is kindermishandeling en onveiligheid niet op zichzelf staand en geïsoleerd te benaderen. De context waarbinnen deze onveiligheid voor kinderen dreigt te ontstaan, aan de orde is, of is geweest is de focus van interventie. De dynamiek van de relatie(s) speelt een belangrijke rol in het ontstaan en het voortduren van onveiligheid.

Yorneo voert het kwaliteitskader seksueel misbruik van de commissie Rouvoet uit en werkt met de Meldcode Kindermishandeling. We sluiten aan bij de uitgangspunten van Veilig Opgroeien Drenthe en nemen deel aan de Taskforce Kindermishandeling, Noord-Nederland.

Onderdeel van het beleid bij (een vermoeden van) onveiligheid, huislijk geweld en kindermishandeling is het afnemen van verschillende vragenlijsten die helpen om (methodisch) alert te zijn op onveiligheid voor jeugdigen. In alle behandelingen wordt gewerkt met de LIRIK (Licht Instrument Risicotaxatie Kindermishandeling) (bij de pleegzorg is de veiligheidscheck van toepassing) en aanvullend met de RiS (Risicotaxatie Seksueel Grensoverschrijdend gedrag). Alle medewerkers worden jaarlijks getraind, bijvoorbeeld in het werken met het Vlaggensysteem, en het thema onveiligheid is onderdeel van de werkbegeleiding.

Veiligheidsbarometer

Binnen GmV en de gezinshuizen wordt 2 keer per jaar de veiligheidsbarometer ingevuld door jeugdigen boven de 12 jaar. Yorneo vindt het erg belangrijk om structureel de veiligheids-beleving van jongeren in kaart te brengen en op basis van de uitkomsten verbeteringen door te voeren. De volgende onderwerpen komen aan de orde:

- Veiligheid in de groep of het gezinshuis;
- Prettig voelen in de groep of het gezinshuis;
- Toezicht op dat wat er in de groep gebeurt door groepsleiding of gezinshuisouders;
- Vertrouwen in de coach/gezinshuisouder en beschikbaarheid van de coach/gezinshuisouder;
- Ingrijpen door groepsleiding/gezinshuisouder bij pesten, vechten enz.;
- Bedreiging, slaan/schoppen, pesten, uitschelden door andere jongeren of door andere personen;
- Seksueel benaderd of seksueel getinte opmerkingen door groepsleiding/gezinshuisouder of andere jongere;
- Tevredenheid over de veiligheid in de groep of het gezinshuis;
- Vragen naar wat de jongere de directeur van Yorneo zou adviseren.

De uitkomsten van de veiligheidsbarometer worden besproken met de jongeren en met het team / gezinshuisouders en verbeteracties worden direct doorgevoerd of opgenomen in het jaarplan. In oktober is ook de inhoudelijke vragenlijst en het proces van afnemen geëvalueerd en zijn verbeteringen doorgevoerd.

Meldingen

Doelstelling van het interne meldingssysteem is medewerkers te ondersteunen in het doorlopen van alle stappen die van belang zijn bij (een vermoeden van) onveiligheid. Daarnaast genereert het systeem op organisatieniveau informatie: er is een analyse gemaakt van het aantal meldingen per team en werksoort, de aard van de meldingen, de procestappen die zijn doorlopen en mogelijke verbeteringen. Deze analyse wordt met teams en de aandachtsfunctionarissen onveiligheid jaarlijks gedaan en uitgewerkt naar een plan van aanpak.

In 2016 heeft de aandacht gelegen op het opnieuw onder de aandacht brengen van het nut en het belang van intern melden en het bespreken van dilemma's ten aanzien van melden. Het aantal meldingen in 2016 is ten opzichte van het voorgaande jaar gestegen.

In 2016 is 120 keer (een vermoeden van) onveiligheid gemeld in het interne digitale meldingssysteem. In het meldingssysteem registreren medewerkers de aard van de onveiligheid en de processtappen die zijn nemen (conform de Meldcode Kindermishandeling). De geregistreerde onveilige situaties doen zich het meest binnen het gezin voor. Qua aard van de onveiligheid wordt het meest aangegeven dat het lichamelijke mishandeling en/of psychische/emotionele verwaarlozing betreft.

Plannen van aanpak

Een aantal gedragswetenschappers heeft als taak de rol van aandachtsfunctionaris Onveiligheid (op basis van regio en team, twaalf in totaal). Samen met de teams hebben zij plannen van aanpak gemaakt ten aanzien van onveiligheid. In deze plannen is het trainings- en opleidingsplan uitgewerkt (o.a. basisattitude, werken met het vlaggensysteem en werken met de LIRIK en de Ris) en is aangegeven hoe men realiseert dat er sprake is van een transparante en navolgbare verslaglegging in het dossier. In alle plannen wordt uitgewerkt welke stappen eventueel nog nodig zijn voor het versterken van de samenwerking in de keten rondom het thema onveiligheid.

6.2 Cliëntenparticipatie

Continue meting van cliënttevredenheid

Bij afsluiting van elk programma, vullen cliënt en ouder de Exitvragenlijst in. Deze lijst meet de cliënttevredenheid. De meeste programma's hebben het afgelopen jaar van de cliënt en van de ouder een gemiddeld rapportcijfer van 8 of hoger gekregen.

Daarnaast wordt er gewerkt met korte feedbackvragenlijsten (ORS/SRS) die voor en na elke sessie worden afgenomen. Zo ontstaat er een wijze van werken die is gebaseerd op continue (zelfgeorganiseerde) feedback.

Omdat het in de pleegzorg vaak om langdurige plaatsingen gaat is een meting van tevredenheid aan het eind van de plaatsing onvoldoende. Daarom wordt bij de pleeggezinnen elk jaar een tevredenheidsmeting uitgevoerd (middels de P-toets) bij alle pleegouders, de pleegkinderen en de (biologische) ouders.

7. Resultaat: medewerkers

7.1 Medewerkers

Vacaturevervulling

Het vervullen van vacatures heeft in 2016 in- en extern plaatsgevonden. Nieuwe functies zijn vooral extern geworven. Vacatures door groei bij de ene stichting zijn gedeeltelijk ingevuld door interne kandidaten. Vervolgens is daarna de vervangingsvraag extern geworven. In 2016 zijn in totaal 78 medewerkers ingestroomd.

Kwaliteit

Alle medewerkers van Yorneo zijn aangemeld in het Kwaliteitsregister van de Jeugdzorg (SKJ). In 2016 zijn meerdere academisch geschoolde medewerkers op een HBO functie ingestroomd die een geaccrediteerd inwerkprogramma hebben doorlopen voordat zij geregistreerd konden worden. Het register is nog steeds in ontwikkeling waardoor afspraken en regels steeds duidelijker worden.

7.2 Opleidingen

In 2015 is er gestart met een leerbeleid dat past bij het ontwikkelen en faciliteren van de resultaat verantwoordelijke teams. In 2016 is op dezelfde manier verder gewerkt. Alle door Yorneo aangeboden trainingen zijn geaccrediteerd door de relevante beroepsverenigingen. In 2016 zijn de meeste medewerkers geschoold in de verplichte trainingen basistraining beroepsethiek en verdieping beroepsethiek. Daarnaast zijn medewerkers getraind in agressie beheersing en BHV. In 2016 is verder gestart met een aantal inhoudelijke trainingen zoals; e-learning middelengebruik, Vlaggensysteem, VIB, oplossingsgericht werken en biosociaal werken. Ook is er voorbereiding getroffen voor intervisie. Verder zijn er in 2016 weer medewerkers geschoold in PMTO en IAG.

7.3 Verzuim

Het verzuim is licht gestegen van 2,6% naar 2,9%. De dalende lijn van de afgelopen jaren heeft zich dit jaar niet voortgezet. De meldingsfrequentie is ook gestegen van 0,77 naar 1,07. Hoewel zich in 2016 een lichte stijging heeft voorgedaan, ligt het verzuimpercentage nog ver onder het landelijk gemiddelde van de Jeugdzorg, dat zich beweegt tussen 5,6% in 2015 en 6% in het eerste halfjaar van 2016 (cijfers FCB). Het lage verzuimpercentage van Yorneo is te verklaren door een goede werking van het gekozen verzuimmodel in samenwerking met de bedrijfsarts, arbeidsdeskundige en bedrijfsmaatschappelijk werk. Korte lijnen zijn daarbij essentieel. Daarnaast wordt actief ingezet op preventie en bij dreigend langdurig verzuim op een doelgericht plan van aanpak.

Ook het langdurend verzuim is iets gestegen van 1,89% in 2015 tot 1,98% in 2016. In 2016 is er één persoon in de WGA gekomen en is er één persoon ziek uit dienst gegaan.

7.4 Interne communicatie

Betrekken, verbinden en samenwerken

Er is in relatief korte tijd veel gebeurd en veranderd binnen de jeugdzorg wat ook bij Yorneo heeft geleid tot flinke veranderingen binnen de organisatie. Onder andere de komst van flexibele, resultaatverantwoordelijke teams en de komst van veel nieuwe medewerkers stelde hogere eisen aan de interne communicatie. Het is belangrijk dat medewerkers betrokken blijven bij de organisatie en goed samenwerken.

Yorneo-kernverhaal

Onder andere via diverse nieuwsbrieven, blogs, intranet en bijeenkomsten werd er veel intern gecommuniceerd. Uitdaging daarbij was, naast de communicatie gericht op verschillende organisatieonderdelen, specifieke onderwerpen en taakgebieden, ook te focussen op samenhang en het verbinden van mensen met elkaar. Een project in dat kader in 2016 was 'Ons verhaal'. Tijdens interactieve bijeenkomsten werden collega's uitgedaagd elkaar het kernverhaal van Yorneo te vertellen, ieder op zijn eigen manier. De reacties en verbetertips vormen een mooie basis voor een breed gedragen corporate story die in 2017 nader uitgewerkt wordt.

Reputatiemanagement

De grens tussen in- en externe communicatie verdampt. Informatie komt o.a. door social media veel sneller van binnen de organisatie naar buiten. Intern een andere boodschap verspreiden dan extern, dat wringt. Consistent en transparant communiceren is belangrijk om de reputatie van Yorneo te kunnen versterken. Yorneo wil samen met medewerkers in 2017 verder werken aan het beter zichtbaar maken van de organisatie bij stakeholders met consistente, onderscheidende en authentieke verhalen.

7.5 Arbo

In 2015 is de RI&E geëvalueerd en aangepast aan het nieuwe organisatiemodel. Hierin zijn nu aparte vragenlijsten voor teams, gebouwen en overall P&O en deze zijn ook als zodanig uitgezet in 2016. De uit de vragenlijst voortvloeiende acties zijn opgepakt en worden in 2017 afgewikkeld.

In 2016 zijn er 78 meldingen gedaan, dit is een daling ten opzichte van de 82 meldingen in 2015. In dit cijfer zitten de 36 aangrijpende gebeurtenissen, 42 agressie incidenten en 1 incidentmelding. Voor een deel van de organisatie is er in 2016 een e-learning agressie en een training verzorgd.

7.6 Brandveiligheid en bedrijfshulpverlening

Minimaal één keer per jaar vindt er op iedere locatie een ontruimingsoefening plaats. De aanwezige BHV'ers zijn verplicht hieraan deel te nemen. In het kader van brandveiligheid zijn alle ontruimingsplannen van de GmV's herschreven en zijn de ontruimingsplattegronden aangepast. Alle secretariaatsmedewerkers hebben in 2016 de BHV-opleiding gevolgd.

8. Resultaat: middelen

8.1 Facilitaire zaken

In 2016 heeft de Facilitaire dienst een belangrijke bijdrage geleverd aan het realiseren van efficiency, terwijl ook de kwaliteit is verbeterd. In het kader van het optimaliseren van de dienstverlening en de besparing op de kosten is een aanbesteding op basis van de Best Value methode van alle gebouw gebonden installaties met succes afgerond. En is een aanbesteding op basis van de Best Value methode voor het schoonmaakonderhoud gestart.

8.2 Huisvesting

In 2016 is het project "ontwikkeling huisvesting MOC locaties" verder uitgewerkt en is er gestart met de aanpassing van de gebouwen met als doel het creëren van een prettige, kwalitatief goede en veilige omgeving voor alle gebruikers die ook voldoet aan de eisen van de toekomst.

Met de veranderingen in de huisvesting is ook het project flexibel werken op de MOC locaties gestart.

Een aantal leegstaande panden op het terrein Papenvoort zijn te koop aangeboden aan een geïnteresseerde partij. Er zijn voorbereidingen gedaan om verkoop van een deel van het terrein mogelijk te maken.

9. Resultaat: maatschappij

9.1 Externe communicatie

1 Yorneo 1 merk

In 2016 is de gekozen strategie om Yorneo als 1 herkenbaar merk te profileren verder uitgewerkt. Een nieuwe huisstijl is doorgevoerd in verschillende communicatiemiddelen, zoals folders en advertenties. Grote klus was het ontwerp en de bouw van een nieuwe internetsite die beter aansluit bij de behoeften van klanten en andere stakeholders aan een heldere presentatie van waar Yorneo voor staat en gaat. Zodra die in het voorjaar van 2017 online gaat komen de sites van de twee verschillende werkstichtingen Opvoeden & Opgroeien en Hulp & Huis te vervallen. De wervingsite www.pleegouderworden.nl blijft wel bestaan.

Belang van goede content

In 2016 is veel geïnvesteerd in het verzamelen van content en schrijven van goede teksten, is meer ruimte gecreëerd op internet en intranet voor het plaatsen van nieuwsberichten en zijn medewerkers actiever via social media gaan communiceren over (hun werk bij) Yorneo. En met resultaat! Het aantal volgers is ook in 2016 gestegen, zowel op Facebook (van 432 naar 668 voor Yorneo en van 372 naar 467 voor Pleegouderworden), LinkedIn (van 1625 naar 2008) en Twitter naar 1243 volgers voor het Yorneo-account.

Wervingscampagne Pleegouders

Net als in 2015 hebben we in 2016 een actieve wervingscampagne gevoerd voor pleegouders, met onder andere veel acties tijdens de Week van de Pleegzorg. De originele actie om boeken aan te bieden aan alle burgemeesters en wethouders van Drentse gemeenten met het doel de boeken te laten zwerven door de gehele provincie, leverde veel publiciteit en informatieaanvragen van potentiële pleegouders op. Door samenwerking met andere pleegzorgorganisaties konden we de krachten bundelen gericht op het maatschappelijke belang van het werven van pleegouders waar dan ook in Nederland.

9.2 Kwaliteitseisen

Yorneo is HKZ gecertificeerd conform het jeugdzorgschema 2010. Bij de externe audit in februari 2016 (uitgevoerd door Lloyd's) op de processen van Yorneo zijn geen bijzonderheden of afwijkingen in het kwaliteitsmanagementsysteem aangetroffen. Naast de externe audit heeft Yorneo in 2016 conform planning interne audits uitgevoerd bij Yorneo | Opvoeden & Opgroeien en Yorneo | Hulp & Huis. Verbeterpunten uit zowel de externe audit als de interne audits zijn opgenomen in de jaarplannen 2016.

9.3 Onderbouwing en methodische integriteit van de hulp

Yorneo werkt op basis van de laatste stand van de wetenschap en de praktijk. De programma's zijn gebaseerd op de algemeen werkzame principes van goede hulpverlening en op basis van onderzoek naar wat werkt voor specifieke probleemstellingen/doelgroepen.

Doorontwikkeling vindt plaats door extern onderzoek te benutten en op basis van de resultaten van praktijk gestuurd onderzoek naar onze eigen behandelingen. Bij het praktijk gestuurd onderzoek vindt monitoring plaats op criteria als duur, dagbesteding, doelrealisatie en cliënttevredenheid.

Eens per jaar worden de resultaten binnen de teams besproken. Het team maakt afspraken over vervolgvragen voor onderzoek en draagt er zorg voor gebleken verbetermogelijkheden in praktijk worden gebracht.

9.4 Outcome-criteria

Yorneo heeft een lange traditie in het meten van de effecten van haar behandelingen. Het uitgangspunt is dat het meten direct ten goede komt aan de cliënt (microniveau) maar ook benut wordt voor de continue doorontwikkeling van onze hulp. Omdat wij meerdere jaren meten voldoen wij ook in 2016 aan alle outcome-criteria die worden genoemd voor het monitoren en borgen van de kwaliteit van de jeugdhulp.

Yorneo meet de volgende outcome-criteria om de kwaliteit van de jeugdhulp te kunnen monitoren:

- Uitval van cliënten
- Tevredenheid van cliënten over nut/effct van de jeugdhulp
- Doelrealisatie van de hulp, uitgesplitst naar:
 - De mate waarin cliënten zonder hulp verder kunnen
 - De mate waarin er na beëindiging geen nieuwe start jeugdhulp plaatsvindt
 - De mate waarin problemen verminderd zijn en/of zelfredzaamheid/participatie is verhoogd
 - De mate waarin overeengekomen doelen zijn gerealiseerd

In 2016 is het beleidskader voor het werken met vragenlijsten opnieuw vastgesteld. Met dit beleidskader als uitgangspunt wordt met teams geëvalueerd of de van oudsher gebruikte vragenlijsten ook de best passende zijn in alle (nieuwe) programma's of dat er al betere alternatieven beschikbaar zijn. In 2016 zijn er geen veranderingen doorgevoerd.

Resultaten 2016

Bij aanvang van de hulp is er veelal sprake van aanzienlijke tot zeer ernstige gedragsproblemen en/of opvoedingsbelasting.

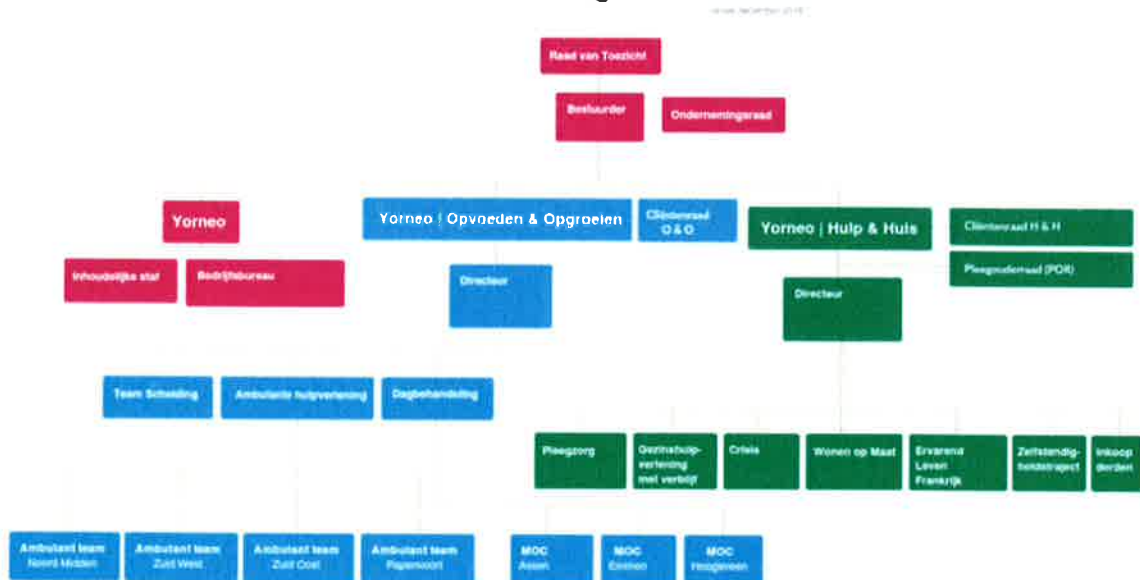
89,7% procent van de doelen die bij aanvang van de behandeling samen met de cliënt en zijn systeem zijn opgesteld, is bij afsluiting van de behandeling ten positieve veranderd. Vorig jaar lag dit percentage op 87%.

De cliënttevredenheid is gemiddeld een 8,1. Pleegouders geven de hulp van Yorneo gemiddeld een 7,9.

Het percentage planmatig beëindigde behandelingen is 90%.

Bijlage 1. Organogram

Holding Yorneo



Hoofdstuk 10 Financiële positie

10.1 Algemeen

Dit rapport omvat de samengevoegde jaarrekening over 2016 van stichting Yorneo en haar werkstichtingen stichting Yorneo Opvoeden & Opgroeien, stichting Yorneo Hulp & Huis en stichting Leren & Leven.

10.2 Splitsing Yorneo

Bij notariële akte van afsplitsing d.d. 03-05-2016 is stichting Leren & Leven afgesplitst van stichting Yorneo. Vanaf genoemde datum bestaat de Yorneo-groep uit stichting Yorneo als afsplitsende stichting en stichting Yorneo Opvoeden & Opgroeien, stichting Yorneo Hulp & Huis en stichting Leren & Leven. De werkzaamheden van Opvoeden & Opgroeien en die van Hulp & Huis zijn in aparte werkstichtingen ondergebracht. Hiermee is het mogelijk vanuit beide stichtingen meer maatwerk te leveren aan de eigen doelgroep, zowel waar het gaat om cliënten als om ketenpartners en financiers. De beide werkstichtingen vormen samen met de moederstichting een holdingstructuur met één raad van bestuur en raad van toezicht. Stichting Leren & Leven stelt zich ten doel een bijdrage te leveren aan een samenleving waarin jeugdigen zelfbewust en met vertrouwen in de eigen mogelijkheden opgroeien, ondermeer doch niet uitsluitend door middel van het ontwikkelen, ter beschikking stellen en trainen van methoden en middelen aan professionals werkzaam in en rondom gezinnen, buurten, kinderopvang, sport en het onderwijs.

10.3 Resultaat

Het resultaat over 2016 bedraagt € 1.071.750 negatief (begroting 2016 is € 1.500.000 negatief) . Dit is een afname van € 2.908.574 ten opzichte van het jaar 2015 (€ 1.836.824 positief). De transitie van de jeugdzorg van provincie naar gemeenten is gepaard gegaan met een verlaging van het budgetplafond. Yorneo streeft er naar om over de gehele transitieperiode 2015-2017 een budgetneutraal resultaat te behalen, waardoor het centraal stellen van de vraag aan hulp door efficiënt te werken, innovatie te opereren en de personele inzet te optimaliseren leidt tot adequate bediening van de stakeholders: gemeenten, cliënten en personeel. Het voortgaan op dit ingeslagen pad heeft geleid tot een verlies over 2016, waarbij het positieve resultaat over 2015 is gebruikt ter financiering van de transitiekosten die noodzakelijk zijn om het gevoerde beleid tot een succes te maken.

Verschillen ten opzichte van de begroting 2016:

De **accommodatiekosten** zijn circa € 77.000 lager dan begroot. Op het onderdeel energie waren de kosten lager en is de teruggave REB niet begroot. Daar staat tegenover dat op het onderdeel schoonmaakkosten de kosten € 80.000 hoger zijn dan begroot.

De **apparaatskosten** zijn circa € 194.000 lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door een verlaging van de ICT- netwerkkosten € 143.000. Realisatie bijdragen, lidmaatschappen en vakliteratuur is € 110.000 lager dan begroot. Realisatie automatiseringskosten daarentegen is € 120.000 hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door de overgang naar de cloud.

De **verzorgingskosten** zijn € 512.000 hoger dan begroot. Dat geldt met name voor de (meer) kosten van ingekochte plaatsen als gevolg van niet begrote productie.

De **afschrijvingen** zijn € 71.000 hoger dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door hogere investeringen in ICT- apparatuur in 2015, hetgeen niet was meegenomen in de begroting 2016.

10.4 Ontwikkeling Eigen Vermogen

(in duizenden euro's)

	2016		2015	
	€	%	€	%
Eigen vermogen	3.091	19,9	4.163	23,4
Voorzieningen	2.735	17,6	2.737	15,4
Langlopende schulden	5.838	37,7	6.482	36,4
Vermogen op lange termijn	8.573	55,3	9.219	51,8
Kortlopende schulden	3.834	24,7	4.419	24,8
Totaal vermogen	15.498	100,0	17.801	100,0

10.5 Financiering werkkapitaal

	2016		2015	
	€	%	€	%
De financiering was als volgt:				
Op lange termijn is aan vermogen beschikbaar:				
Eigen vermogen	3.091	26,5	4.163	31,1
Aansprakelijk vermogen	3.091	26,5	4.163	31,1
Voorzieningen	2.735	23,4	2.737	20,5
Langlopende schulden	5.838	50,1	6.482	48,4
Vermogen op lange termijn	11.664	100,0	13.382	100,0
Vastgelegd op lange termijn: vaste activa	8.957	76,8	9.776	73,1
	2.707	23,2	3.606	26,9

10.6 VPB-plicht Jeugdzorg

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015, zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdzorg/-hulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdzorg/-hulp. Voor de jeugdzorginstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractbasis (vanaf 2015) tot het risico van (gedeelte) vennootschapsbelasting leiden. Jeugdzorginstellingen kunnen (en konden overigens) niet zondermeer een beroep doen op de subjectieve "zorgvrijstelling" van de Wet op de Vennootschapsbelasting (VPB). De discussie over de VPB-plicht wordt momenteel gevoerd tussen de ministers van Financiën en Volksgezondheid, Welzijn & Sport alsmede de branche-organisatie van zorginstellingen en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten.

10.7 Begroting 2017

	totaal	Yorneo	Yorneo Opvoeden & Opgroeien	Yorneo Hulp & Huis
	€	€	€	€
Baten				
Subsidies	27.757.600	0	13.410.500	14.347.100
Overige opbrengsten	412.000	412.000	0	0
totaal baten	28.169.600	412.000	13.410.500	14.347.100
Lasten				
Personeelskosten	17.856.500	2.279.600	9.485.500	6.091.400
Apparaatskosten/Automatiseringskosten	1.494.000	996.200	316.400	181.400
Huisvestingskosten	2.267.000	865.300	944.900	456.800
Verzorgingskosten	6.530.900	0	367.000	6.163.900
Doorbelasting overhead/huisvestingskosten	3.729.100	0	2.291.500	1.437.600
Dekking overhead	-3.729.100	-3.729.100	0	0
totaal lasten	28.148.400	412.000	13.405.300	14.331.100
resultaat	21.200	0	5.200	16.000

10.8 Begroting 2017 stichting Leren & Leven

Baten

Structurele baten

Positive Action THV, MBO en VMBO	134.660
Positive Action Primair Onderwijs	54.700
Positive Action Kinderopvang	11.870
Ouderkracht (trainingen en licenties)	50.000

Projecten

Zorginnovatiefonds (SLSZ)	50.000
---------------------------	--------

Subtotaal 301.230

Lasten

Structureel

Personeelskosten (vast)	201.230
Ontwikkelkosten	40.000
Huisvestingskosten	15.000
Cloudservices Xoema	5.000
Apparaatskosten	15.000
Marketing	10.000
Overig onvoorzien	15.000

Subtotaal 301.230

Resultaat

Subtotaal Baten	301.230
Subtotaal Lasten	<u>301.230</u>
Bruto resultaat	<u><u>0</u></u>

Hoofdstuk 11
Geconsolideerde en enkelvoudige
jaarrekening 2016

Stichting Yorneo

GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2016
(na resultaatbestemming)

ACTIVA	<i>31-12-2016</i>	<i>31-12-2015</i>
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Gebouwen en verbouwingen	8.237.707	9.160.467
Installaties en eerste inrichting	63.476	63.223
Overige vaste bedrijfsmiddelen	421.183	552.407
Materiële vaste activa in uitvoering	235.039	0
	<hr/>	<hr/>
Totaal vaste activa	8.957.405	9.776.097
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen		
Debiteuren	579.585	178.888
Vordering op subsidiënten	936.284	1.242.695
Overige vorderingen en vooruitbetaalde posten	523.319	404.895
	<hr/>	<hr/>
	2.039.188	1.826.478
Liquide middelen	4.501.584	6.198.323
Totaal vlottende activa	6.540.772	8.024.801
	<hr/>	<hr/>
Totaal Activa	15.498.177	17.800.898
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

PASSIVA	<i>31-12-2016</i>	<i>31-12-2015</i>
Eigen vermogen		
Vrije reserve	1.753.786	1.787.963
Algemene reserve	0	0
Risicoreserves	0	0
Bestemmingsreserve	1.337.392	2.374.965
	<hr/>	<hr/>
Totaal Eigen Vermogen	3.091.178	4.162.928
Vorzieningen	2.734.574	2.736.579
Langlopende schulden		
Hypothecaire leningen	3.753.611	4.071.615
Egalisatiefonds vaste activa	2.084.969	2.410.865
	<hr/>	<hr/>
	5.838.580	6.482.480
Kortlopende schulden		
Crediteuren	176.845	237.559
Belastingen, pensioenen en premies sociale verzekeringen	894.481	836.105
Schulden aan subsidiënten	0	72.443
Aflossingsverplichting langlopende schulden	318.004	318.004
Vooruitontvangen en nog te betalen posten	2.118.619	2.628.904
Overlopende passiva	325.896	325.896
	<hr/>	<hr/>
	3.833.845	4.418.911
Totaal Passiva	<hr/> <hr/> 15.498.177	<hr/> <hr/> 17.800.898

GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2016

in euro's

	2016 <i>realisatie</i>	2016 <i>begroting</i>	2015 <i>realisatie</i>
Bedrijfsopbrengsten			
Subsidie jeugdhulp regio Drenthe	26.706.416	27.479.500	28.248.500
Subsidie jeugdhulp overige gemeenten	1.251.537	0	941.658
Exploitatiesubsidies	27.957.953	27.479.500	29.190.158
Overige subsidies	380.864	0	467.899
Overige baten	627.810	897.000	918.117
Som der bedrijfsopbrengsten	28.966.627	28.376.500	30.576.174
Bedrijfslasten			
Personeelskosten	17.950.536	18.072.400	17.149.475
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.173.336	1.102.100	1.297.596
Overige bedrijfskosten	10.686.502	10.445.600	10.076.571
Som der lasten	29.810.374	29.620.100	28.523.642
Bedrijfsresultaat	-843.747	-1.243.600	2.052.532
Financiële baten en lasten	-228.003	-261.500	-215.708
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	-1.071.750	-1.505.100	1.836.824
Resultaat voor resultaatbestemming	-1.071.750	-1.505.100	1.836.824

11.2 Resultaatbestemming*Het resultaat is als volgt verdeeld:*

	2016	2015
Vrije Reserve	-71.750	236.824
Bestemmingsreserve		
<i>Leren en Leven</i>	-200.000	200.000
<i>Friciekosten ivm aanpassing budgetplafond O&O en H&H.</i>	-800.000	1.400.000
Totaal	-1.071.750	1.836.824

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2016 x 1.000 euro

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	-1.072	1.837
aanpassing voor:		
Afschrijvingen	1.173	1.298
Vorderingen	-213	299
Kortlopende schulden	-585	-1.258
Cash flow	-696	2.176
onttrekking bestemmingsreserve vervanging mva	-38	-38
onttrekking vrije reserve	0	-100
onttrekking risicoreserve	0	-1.057
onttrekking algemene reserve	0	-541
dotatie vrije reserve	38	1.543
dotatie en onttrekking aan voorzieningen:		
- dotatie onderhoudsvoorziening	103	126
- dotatie voorziening ziekterisico's		144
- dotatie voorziening toekomstige jubilea	3	32
- onttrekking voorziening kosten vitaliteitsbudget	79	-325
- onttrekking onderhoudsvoorziening	-47	-417
- onttrekking voorziening ziekterisico's	0	-269
- onttrekking voorziening toekomstige jubilea		-3
- onttrekking voorziening aanpassing organisatie	-140	-890
	<u>-698</u>	<u>381</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-122	-452
Onderhanden werk investeringen	-235	
desinvesteringen in materiële vaste activa	2	0
	<u>-355</u>	<u>-452</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
aflossing hypotheek	-318	-318
lening equalisatie materiële vaste activa	-326	-326
	<u>-644</u>	<u>-644</u>
Afname van het saldo van liquide middelen	<u><u>-1.697</u></u>	<u><u>-715</u></u>
	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Stand liquide middelen 1-1	6.198	6.913
Stand liquide middelen 31-12	4.501	6.198
Mutatie liquide middelen	<u><u>-1.697</u></u>	<u><u>-715</u></u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Gegevens rechtspersoon

Stichting Yorneo is statutair (en feitelijk) gevestigd te Papenvoort, op het adres Papenvoort 21, 9447 TT. KvK nummer 04062063

Activiteiten

De belangrijkste activiteiten zijn het bevorderen, verlenen en doen verlenen van samenhangende zorg voor jeugdigen en hun leefmilieus.

Groepsverhoudingen

Stichting Yorneo staat aan het hoofd van stichting Opvoeden & Opgroeien, stichting Hulp & Huis en stichting Leren & Leven.

Transacties met verbonden partijen:

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen. Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 11.6

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ655 en titel 9BW2 met uitzondering van de afdelingen 1, 11 en 12.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans, als een transactie met betrekking tot het actief of de verplichting niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. Verder wordt een actief of een verplichting niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip dat niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Yorneo

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van stichting Yorneo zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van zorginstelling Yorneo.

Gegevens van geconsolideerde maatschappijen die andere grondslagen hanteren, zijn omgerekend naar de grondslagen van de rechtspersoon. Alleen wegens geïllustreerde en in de toelichting vermelde redenen zijn in de geconsolideerde jaarrekening afwijkende grondslagen gehanteerd.

Geconsolideerde jaarrekening Yorneo 2016

De rechtspersoon vermeldt, onderscheiden naar de hierna volgende categorieën, de naam en woonplaats van rechtspersonen en vennootschappen:

- a. die hij volledig in zijn jaarrekening betreft;
- b. waarvan de financiële gegevens in de geconsolideerde jaarrekening worden opgenomen voor een deel, evenredig aan het belang daarin;
- c. waarin een deelneming wordt gehouden die in de geconsolideerde jaarrekening overeenkomstig art 389 (invloed van betekenis) wordt verantwoord (indien vereist voor het wettelijke vereiste inzicht mag deze vermelding niet achterwege blijven, ook al is de deelneming van te verwaarlozen betekenis);
- d. die dochtermaatschappij zijn en niet op basis van bovenstaande zijn vermeld;
- e. waaraan één of meer volledig in de consolidatie betrokken maatschappijen of dochtermaatschappijen daarvan alleen of samen voor eigen rekening ten minste 1/5 van het gesplaatste kapitaal verschaffen.

De volgende rechtspersonen zijn relevant voor de consolidatie: Stichting Yorneo | Opvoeden & Opgroeien gevestigd te Papenvoort, Stichting Yorneo | Hulp & Huis gevestigd te Papenvoort en Stichting Yorneo | Leren & Leven gevestigd te Papenvoort

Stichting Yorneo

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Stichting Yorneo

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING ACTIVA EN PASSIVA

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het exploitatieresultaat, is de nominale waarde. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen : 2,5 en 10 %.
- Machines en installaties : 10 en 20 %.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 2,5, 4, 10, 20 en 33,33%

In de investeringen is een bedrag aan geactiveerde rente opgenomen van € 0. Het totaal van de geactiveerde rente bedraagt ultimo boekjaar € 0.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen.

Groot onderhoud: Voor de kosten van periodiek groot onderhoud wordt een voorziening gevormd. Deze voorziening is opgenomen onder de overige voorzieningen aan de passiefzijde van de balans. De uitgaven voor groot onderhoud worden ten laste gebracht van deze voorziening.

Financiële vaste activa

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de resultatenrekening.

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende post. Eventuele winsten of verliezen worden verantwoord onder de financiële baten en lasten.

Vervreemding van vaste activa

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

Overige financiële verplichtingen

Financiële verplichtingen die geen deel uitmaken van een handelsportefeuille worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

Afgeleide financiële instrumenten

(Waardering van afgeleide financiële instrumenten op kostprijs of lagere marktwaarde)

Afgeleide instrumenten worden gewaardeerd op kostprijs of lagere marktwaarde, tenzij hedge accounting onder het kostprijs hedge model wordt toegepast. Indien kostprijs hedge accounting wordt toegepast, vindt eerste waardering plaats tegen reële waarde. Zolang het afgeleide instrument betrekking heeft op afdekking van het specifieke risico van een toekomstige transactie die naar verwachting zal plaatsvinden, vindt geen herwaardering van dit instrument plaats. Zodra de verwachte toekomstige transactie leidt tot verantwoording in de winst- en verliesrekening, wordt de met het afgeleide instrument samenhangende winst of het met het afgeleide instrument samenhangende verlies in de resultatenrekening verwerkt. Indien de afgedekte positie van een verwachte toekomstige transactie leidt tot de opname in de balans van een niet-financieel actief of een niet-financiële verplichting past de instelling de kostprijs van dit actief aan met de afdekkingsresultaten die nog niet in de resultatenrekening zijn verwerkt. Een verlies voor het percentage groter dan de omvang van het afgeleide instrument ten opzichte van de afgedekte positie wordt op basis van kostprijs of lagere marktwaarde direct in de resultatenrekening verwerkt. Indien afgeleide instrumenten aflopen of worden verkocht, worden de afdekkingsrelaties beëindigd. De cumulatieve winst die of het cumulatieve verlies dat tot dat moment nog niet in de resultatenrekening was verwerkt, wordt als overlopende post in de balans opgenomen totdat de afgedekte transacties plaatsvinden. Indien de transacties naar verwachting niet meer plaatsvinden, wordt de cumulatieve winst of het cumulatieve verlies overgeboekt naar de winst-en-verliesrekening.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaaarding van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De vorderingen hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar]

Voorziening dubieuze debiteuren

Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De voorziening op incurante vorderingen is statisch bepaald.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die samenhangen met de jeugdzorgactiviteiten die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De gehanteerde disconteringsvoet is 2,5%. Het effect van de discontering is € 331.320. Voorgaand jaar was de disconteringsvoet 2,5%.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening groot onderhoud

De voorziening groot onderhoud wordt gevormd voor verwachte kosten inzake periodiek onderhoud van panden, installaties, e.d., gebaseerd op een meerjaren onderhoudsplan. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 0%. De jaarlijkse toevoeging is gebaseerd op de verwachte toekomstige lasten overeenkomstig het onderhoudsplan. De kosten van uitgevoerd groot onderhoud worden in mindering gebracht op de voorziening.

Voorziening persoonlijk budget levensfase (toerekening aan jaren)

Krachtens cao-bepalingen hebben medewerkers de mogelijkheid om vanaf 55-jarige leeftijd gebruik te maken van de vitaliteitsregeling waarbij men vrije uren mag opnemen met behoud van salaris. Deze verplichting is gekwantificeerd per balansdatum rekening houdend met blijfkans, sterftekans en discontering. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,5%.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,5%.

Voorziening aanpassing organisatie

Het veld van de (jeugd)zorg is voortdurend in beweging. In het kader van de voortdurende aanpassing van de organisatie is een voorziening aanpassing organisatie gevormd inzake kosten uit hoofde van herschikking, omscholing en reorganisatie. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 0%.

Schulden

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen. Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden."

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde).

Stichting Yorneo

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Geconsolideerde jaarrekening Yorneo 2016

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

De opbrengsten uit dienstverlening worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum en in verhouding tot in totaal te verrichten diensten (onder de voorwaarde dat het resultaat betrouwbaar kan worden geschat, dit indien aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- a. het bedrag kan op betrouwbare wijze worden bepaald;
- b. waarschijnlijke economische voordelen;
- c. de mate waarin de dienstverlening op de balansdatum is verricht kan op betrouwbare wijze worden bepaald; en
- d. gemaakte kosten en kosten die nog moeten worden gemaakt kunnen betrouwbaar worden bepaald; als dat niet kan dan opbrengsten slechts verwerken tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening). Bij de berekening van het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten is geen rekening gehouden met de na-indexering.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

Stichting Yorneo heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Yorneo. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Yorneo betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2016 bedroeg de dekkingsgraad 90,1%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 127%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 12 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Yorneo heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Yorneo heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Stichting Yorneo

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen. Kasstromen uit financiële afgeleide instrumenten die worden verantwoord als reëlewaarde-hedges of kasstroomhedges worden in dezelfde categorie ingedeeld als de kasstromen uit de afgedekte balansposten. Kasstromen uit financiële derivaten waarbij hedge accounting niet langer wordt toegepast, worden consistent met de aard van het instrument ingedeeld, vanaf de datum waarop de hedge accounting is beëindigd.

(In de toelichting wordt aandacht besteed aan de aspecten die voor een goed begrip van het kasstroomoverzicht van belang zijn.

Aanbevolen wordt belangrijke afwijkingen tussen enerzijds mutaties in balansposten die blijken uit een kasstroomoverzicht en anderzijds verschillen tussen de balansen aan het begin en het einde van de periode nader toe te lichten. Tevens dient een cijfermatige aansluiting opgenomen te worden tussen het begrip geldmiddelen in het kasstroomoverzicht en begrip liquide middelen in de balans.)

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2016

Algemene waarderingsgrondslag

De algemene grondslag voor de waardering van de bezittingen, vorderingen en schulden, alsmede voor de bepaling van het exploitatieresultaat, is de verkrijgingsprijs. Voor zover niet anders is vermeld worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

ACTIVA**Materiële vaste activa**

De specificatie is als volgt:

	<i>Gebouwen, verbouwingen</i>	<i>Technische installaties</i>	<i>Overige vaste bedrijfsmiddelen</i>	<i>Onderhanden werk Investeringsen</i>	<i>Totaal</i>
<i>1 januari 2016</i>					
Aanschaf- /marktwaarde	19.312.591	197.057	1.831.729	0	21.341.377
Cumulatieve afschrijvingen / aanspraak derden	-10.152.124	-133.834	-1.279.322	0	-11.565.280
	<u>9.160.467</u>	<u>63.223</u>	<u>552.407</u>	<u>0</u>	<u>9.776.097</u>
<i>Mutaties in 2016</i>					
Investeringsen	0	19.758	102.025	0	121.783
Investeringsen onderhanden werk	0	0	0	235.039	235.039
Afschrijvingen	-922.760	-19.505	-231.070	0	-1.173.335
Afgeschreven investeringsen	-191.685	-65.432	-728.995	0	-986.112
Afgeschreven invest. cum afschr.	191.685	65.432	728.995	0	986.112
Desinvesteringens aanschafwaarde	0	0	-11.303	0	-11.303
Desinvesteringens cum afschr.	0	0	9.124	0	9.124
	<u>-922.760</u>	<u>253</u>	<u>-131.224</u>	<u>235.039</u>	<u>-818.692</u>
<i>31 december 2016</i>					
Aanschaf- /marktwaarde	19.120.906	151.383	1.193.456	235.039	20.700.784
Cumulatieve afschrijvingen / aanspraak derden	-10.883.199	-87.907	-772.273	0	-11.743.379
	<u>8.237.707</u>	<u>63.476</u>	<u>421.183</u>	<u>235.039</u>	<u>8.957.405</u>

In de post "Gebouwen, verbouwingen en terreinen" zijn onderstaande gebouwen opgenomen tegen vermelde boekwaarde.

	<i>Boekwaarde</i> <i>31-12-2016</i>	<i>Marktwaarde</i> <i>1-1-1993</i>	<i>Aanspraak</i> <i>derden</i>
Delft 75, Assen	184.001		
Roegoom 6/8, Assen	939.280		
Korte en Lange Vest , Emmen	2.070.799		
Stationsstraat 63, Emmen	642.195		
Schutlandenweg 7, Hoogeveen	940.591		
Werkhorst 21, Meppel	456.217		
Papenvoort 21, Papenvoort	2.968.322		
Delft, Assen	15.882	204.201	188.319
Werkhorst, Meppel	20.420	204.201	183.781
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal Boekwaarde	8.237.707	408.402	372.100
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

De onroerende zaken Delft - Assen en Werkhorst - Meppel zijn belast met waarborghypotheken ten behoeve van de Staat. Bij verkoop van genoemde onroerende zaken zal de opbrengst geheel of gedeeltelijk naar de Staat terugvloeien. In overleg met de provincie Drenthe kunnen genoemde opbrengsten bestemd worden voor herinzet ten behoeve van de financiering van vervangende objecten.

Onderhanden werken investeringen

Deze post omvat deelinvesteringen. Op het moment dat de investering geheel is afgerond en alle facturen zijn ontvangen, wordt de investering als geheel geactiveerd.

	<i>31-12-2016</i>	<i>31-12-2015</i>
Stand per 31-12-2016	235.039	0
	<hr/>	<hr/>

Vlottende activa**Vorderingen**

De specificatie is als volgt:	31-12-2016	31-12-2015
Debiteuren	579.585	412.361
*Voorziening dubieuze debiteuren	0	-233.473
Totaal debiteuren	579.585	178.888

* De voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De voorziening op incurante vorderingen is statisch bepaald.

Vorderingen op subsidiënten

De specificatie is als volgt:	31-12-2016	31-12-2015
Gemeenten	17.000	1.091.463
Jeugdhulp regio Drenthe	306.266	0
Zorgverzekeraars	114.735	143.802
Overig	498.283	7.430
Totaal vorderingen op subsidiënten	936.284	1.242.695

Overige vorderingen en vooruitbetaalde posten

De specificatie is als volgt:	31-12-2016	31-12-2015
Nog te ontvangen overige huisvestingslasten	27.638	37.868
Vooruitbetaalde overige huisvestingslasten	11.427	35.812
Vooruitbetaalde bedragen	394.690	296.925
Overig	89.564	34.290
Totaal overige vorderingen en vooruitbetaalde posten	523.319	404.895

Totaal vorderingen	2.039.188	1.826.478
--------------------	-----------	-----------

De vorderingen hebben een verwachte looptijd van minder dan één jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar

De specificatie is als volgt:	31-12-2016	31-12-2015
ING-bank in rekening-courant	2.417.743	4.200.149
ING-bank Top Rekening/Spaarrekening	1.994.000	1.994.000
Triodos Bank	83.707	0
Kassen	4.197	3.008
Kruisposten	1.937	1.166
Totaal liquide middelen	4.501.584	6.198.323

Totaal Vlottende Activa	6.540.772	8.024.801
--------------------------------	------------------	------------------

PASSIVA**Eigen vermogen**

2016

2015

De reserves zijn aangepast naar aanleiding van invoering richtlijn RJ 655

Vrije reserve

De specificatie is als volgt:

2016

2015

Stand per 1 januari	1.787.963	107.702
Stichting Pionn	0	-100.000
Overboeking van risicoreserve	0	1.002.256
Overboeking van algemene reserve	0	541.182
Overboeking vanuit bestemmingsreserve vervanging MVA	37.574	0
Dotatie vanuit resultaatbestemming	-71.750	236.823
	<u>1.753.786</u>	<u>1.787.963</u>

Stand per 31 december

1.753.786

1.787.963

Resultaatbestemming

Het resultaat is als volgt verdeeld:

2016

2015

Risicoreserve		0
Vrije Reserve	-71.750	236.823
Bestemmingsreserve		
<i>Leren en Leven</i>	-200.000	200.000
<i>Frictiekosten ivm aanpassing budgetplafond O&O en H&H.</i>	-800.000	1.400.000
Totaal	<u>-1.071.750</u>	<u>1.836.823</u>

Algemene reserve

De specificatie is als volgt:

2016

2015

Stand per 1 januari	0	541.182
Overboeking naar vrije reserve	0	-541.182
	<u>0</u>	<u>0</u>

Stand per 31 december

0

0

Risicoreserves

De specificatie is als volgt:

2016

2015

Stand per 1 januari	0	1.057.311
Stichting Pionn	0	-55.055
Overboeking naar vrije reserve	0	-1.002.256
	<u>0</u>	<u>0</u>

Stand per 31 december

0

0

Bestemmingsreserve vervanging materiële vaste activa

De vervangingsreserve is in 2002 gevormd vanuit incidenteel beschikbare middelen. Positieve boekresultaten bij verkoop van een pand worden aan de vervangingsreserve toegevoegd. De vervangingsreserve is noodzakelijk in verband met de ombouwopdracht, te komen tot een evenwichtige verdeling van de capaciteiten per werkvorm over de te onderscheiden regio's binnen de provincie Drenthe. De vrijval vanuit de Vervangingsreserve wordt gebruikt om de afschrijvingslasten van investeringen in aangeschafte en verbouwde panden in het kader van de ombouw te verminderen.

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	774.965	812.537
Dotatie boekwinst		
	<u>774.965</u>	<u>812.537</u>
Naar vrij reserve	-37.573	-37.572
	<u>737.392</u>	<u>774.965</u>

Bestemmingreserve Leren en leven:	2016	2015
Stand per 1 jan	200.000	
Dotatie vanuit de reserve		
Onttrekking vanuit de reserve	-200.000	200.000
Stand per 31- dec	<u>0</u>	<u>200.000</u>

Bestemmingsreserve frictiekosten

De bestemmingsreserve frictiekosten is in 2015 gevormd vanwege de aanpassing van het budgetplafond O&O en H&H

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	1.400.000	0
Dotatie vanuit de resultaatbestemming	0	1.400.000
Onttrekking vanuit de resultaatbestemming	-800.000	
Stand per 31-12-2016	<u>600.000</u>	<u>1.400.000</u>

Voorzieningen

	2016	2015
<i>Samenvatting voorzieningen</i>		
Groot onderhoud	965.493	909.778
Stationsstraat te Emmen	156.476	156.476
Toekomstige Jubilea	326.460	323.618
Toekomstige kosten Vitaliteitsbudget	1.085.344	1.006.186
Aanpassing organisatie	200.801	340.521
	<u>2.734.574</u>	<u>2.736.579</u>

Groot onderhoud

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	909.778	1.201.387
Dotatie ten laste van exploitatieresultaat	103.044	125.748
Mutatie 2015	0	-365.603
	<u>1.012.822</u>	<u>961.532</u>
Verricht onderhoud	-47.329	-51.754
Stand per 31 december	<u>965.493</u>	<u>909.778</u>

Stationsstraat te Emmen

Bij de overname van de onroerende zaken van stichting BJ Dienstverlening en Onroerend Goed (BJ DOG) per 1 juli 2002 is in de akte van levering inzake het pand Stationsstraat 63 te Emmen, een terugkooprecht ten behoeve van de gemeente Emmen opgenomen. Dit recht ziet op de mogelijkheid voor de gemeente Emmen, het betreffende pand te kunnen opvragen op het moment dat de gemeente het pand nodig heeft. De gemeente is op dat moment een vergoeding verschuldigd aan de eigenaar van de oorspronkelijke prijs waartegen de gemeente Emmen het pand heeft verkocht. De prijs wordt vermeerderd met de kosten van de gepleegde investeringen, de afschrijvingen worden hierop in mindering gebracht.

De in 2004 ontvangen bijdrage van BJ DOG ad € 156.476 is gebruikt om een voorziening Stationsstraat te Emmen te vormen. Indien de gemeente Emmen in de toekomst stappen onderneemt, kan Yorneo de hiermee gepaard gaande kosten dekken vanuit de gevormde voorziening.

De specificatie is als volgt:

	2016	2015
Stand per 1 januari	156.476	156.476
Mutatie boekjaar	0	0
Stand per 31 december	<u>156.476</u>	<u>156.476</u>

Toekomstige Jubilea

Overeenkomstig CAO-bepalingen is de stichting een jubileumuitkering verschuldigd indien een medewerker 12,5, 25 en 40 jaar in dienst is. Deze verplichting is gekwantificeerd per balansdatum rekening houdend met blijfkans, sterftkans en discontering.

De specificatie is als volgt:

	2016	2015
Stand per 1 januari	323.618	294.047
Stichting Pionn	0	-2.837
Mutatie 2016	2.842	32.408
Stand per 31 december	<u>326.460</u>	<u>323.618</u>

Toekomstige kosten Vitaliteitsbudget

Krachtens CAO-bepalingen hebben medewerkers de mogelijkheid om vanaf 55-jarige leeftijd gebruik te maken van de vitaliteitsregeling waarbij men vrije uren mag opnemen met behoud van salaris. Deze verplichting is gekwantificeerd per balansdatum rekening houdend met blijfkans, sterftkans en discontering.

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	1.006.186	1.331.281
Stichting Pionn	0	-32.089
	<u>1.006.186</u>	<u>1.299.192</u>
Mutatie stichting Yorneo	17.749	
Mutatie stichting Opvoeden & Opgroeien	39.206	-485.445
Mutatie stichting Hulp & Huis	8.030	-381.972
Mutatie stichting Leren & Leven	14.173	0
Mutatie 2016	0	574.411
	<u>1.085.344</u>	<u>1.006.186</u>

Aanpassing organisatie

Het veld van de Jeugdzorg is op dit moment volop in beweging en ontwikkeling. In het kader van aanpassen en omvormen van de organisatie is een voorziening aanpassing organisatie gevormd voor de kosten die samenhangen meterschikken, omscholing en reorganiseren.

De voorziening is ontstaan vanuit de transitie uit de jeugdzorg en zal de komende jaren worden ingezet. De voorziening dient ter dekking van kosten die onze organisatie maakt in de omvorming naar een organisatie voor jeugdzorg in het kader van de decentralisatie van de jeugdzorg. Hiermee wordt bijgedragen aan de door de landelijke overheid en gemeenten gewenste transformatie van onze organisatie. De komende jaren zullen processen, zowel inhoudelijk als financieel, verder worden uitgewerkt en concreet zijn. Deze omvorming zal de nodige inzet en kosten met zich mee brengen.

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	340.521	1.230.783
Mutatie 2016	-139.720	-890.262
	<u>200.801</u>	<u>340.521</u>
Stand per 31 december	<u>2.734.574</u>	<u>2.736.579</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)		236.626
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)		2.497.948
hiervan > 5 jaar		

Langlopende schulden

De situatie per 1/1/2016 was als volgt:

Leningnr. en Hoofdsom	Aanvang	Looptijd	Aflossing pj	Rente%
1. € 1.700.000	1-1-2004	25 jr	€ 68.000	5,07%
2. € 5.000.000	20-4-2009	20 jr	€ 250.000	5,67%

Als zekerheidsstelling is verleend:

- een hypotheek van € 9.000.000 op een aantal onroerende zaken van stichting Yorneo.

	Lening 1	Lening 2	Totaal
Stand 1 januari 2016	889.619	3.500.000	4.389.619
Aflossingen 2016	-68.004	-250.000	-318.004
Stand 31 december 2016	821.615	3.250.000	4.071.615

De balanspositie van de leningen is als volgt:

	Lening 1	Lening 2	Totaal
Aflossingsverplichting 2016	889.619	3.500.000	4.389.619
	-68.004	-250.000	-318.004
Balans 1 januari 2016	821.615	3.250.000	4.071.615
Stand 31 december 2016	821.615	3.250.000	4.071.615
Aflossingsverplichting 2017	-68.004	-250.000	-318.004
Balans 31 december 2016	753.611	3.000.000	3.753.611

Langlopende schulden

De specificatie is als volgt:

Hypothec	2016	2015
Hoofdsom	5.000.000	5.000.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-1.500.000	-1.250.000
Stand per 1 januari	3.500.000	3.750.000
Af:	-250.000	-250.000
Stand per 31 december	3.250.000	3.500.000
Aflossingsverplichting 2017	-250.000	-250.000
Totaal	3.000.000	3.250.000

Het rentepercentage bedraagt 5,67%, vast tot en met 20 april 2029. De aflossing bedraagt € 250.000 per jaar. Als zekerheid is gesteld een onderpand van € 5.000.000 op de bedrijfspanden.

De aflossingsverplichting 2017 is opgenomen onder de kortlopende schulden.

Langlopende lening	2016	2015
Hoofdsom	1.700.000	1.700.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-810.381	-742.377
Stand per 1 januari	889.619	957.623
Af:	-68.004	-68.004
Stand per 31 december	821.615	889.619
Aflossingsverplichting 2017	-68.004	-68.004
Totaal	753.611	821.615

Het rentepercentage bedraagt 5,07%, vast tot en met 1 januari 2019. De aflossing bedraagt € 68.004 per jaar. De aflossingsverplichting 2017 is opgenomen onder de kortlopende schulden.

Egalisatiefonds vaste activa	2016	2015
Stand per 1 januari	2.736.761	3.062.657
Dotatie Stationsstraat	0	0
Af: vrijval boekjaar	-325.896	-325.896
Stand per 31 december	2.410.865	2.736.761
Vrijval egalisatiefonds 2017	-325.896	-325.896
Totaal	2.084.969	2.410.865

De vrijval egalisatiefonds 2017 is opgenomen onder de kortlopende schulden.

Totaal langlopende schulden per 31 december	5.838.580	6.482.480
--	------------------	------------------

Kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-12-2016	31-12-2015
<u>Crediteuren</u>	176.845	237.559

Belastingen, pensioenen en premies sociale verzekeringen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2016	31-12-2015
Loonheffing	833.156	782.094
Pensioenen*	61.325	54.011
Totaal belastingen, pensioenen en premies sociale verzekeringen	894.481	836.105

*Bij Stichting Yorneo is sprake van een bij pensioenfonds Zorg en Welzijn ondergebrachte pensioenregeling. Deze pensioenregeling wordt als toegezegde pensioenregeling gekwalificeerd.

Verwerking in de jaarrekening van stichting Yorneo vindt plaats als toegezegde bijdrageregeling, omdat stichting Yorneo geen verplichting heeft om aanvullende bijdragen te voldoen, anders dan hogere toekomstige premies indien sprake is van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds.

Schulden aan subsidiënten

De specificatie is als volgt:

	31-12-2016	31-12-2015
Jeugdhulp Regio Drenthe	0	66.968
Overig	0	5.475
Totaal schulden aan subsidiënten	0	72.443

Vooruitontvangen en te betalen posten

De specificatie is als volgt:	31-12-2016	31-12-2015
Vakantietoeslag Yorneo	528.063	486.576
Nog te betalen salariskosten	0	34.981
Niet opgenomen vakantiedagen	433.709	329.117
Opleidingskosten	87.246	44.334
Huisvesting	54.783	63.855
Accountantskosten	23.900	15.946
Diversen te betalen cliënten	782.463	1.268.508
Regeling einde dienstbetrekking	64.700	208.842
Inhuur/advieskosten	35.807	63.573
Eigenrisicodragerschap WGA	6.750	24.820
Vooruitontvangen bedragen	3.740	0
Overige overlopende passiva	97.458	88.352
	<hr/>	<hr/>
Totaal vooruitontvangen en te betalen posten	2.118.619	2.628.904
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Financiële instrumenten

Algemeen

Yorneo maakt in de normale bedrijfsuitoefening geen gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's.

Yorneo handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Yorneo heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Stichting Yorneo heeft per balansdatum verplichtingen uit hoofde van lopende huurcontracten, inzake leasecontract personenauto's.

Het totaalbedrag van de ten behoeve van Stichting Yorneo aangegane verplichtingen bedraagt per 31 december 2016:

	<i>jaarbedrag in euro's</i>	<i>resterende looptijd in maanden</i>
- Leasecontract auto	13.600	6
	<u>13.600</u>	

Latente plicht onregelmatigheidstoelag

Binnen de zorg- en welzijnssector is sprake van een latente plicht om aan medewerkers die stelselmatig onregelmatig werken, ook een onregelmatigheidstoelag uit te betalen gedurende de opname van vakantiedagen. Juridische uitspraken tot dusver bevestigen deze latente plicht ten dele. Er is nog onzekerheid in hoeverre deze plicht effectief zal zijn of worden voor Yorneo. Het bestaan van de eventuele verplichting en de periode van terugwerkende kracht is onzeker. Binnen de branche is de omvang van de eventuele verplichting indicatief berekend op ongeveer 0,2% van de loonsom per boekjaar. Gezien de ontwikkelingen rond dit 'dossier' is Yorneo van mening dat er geen gerechtvaardigde verwachting is dat er over de achterliggende jaren nog een nabetaling van onregelmatigheidstoelag over de opgenomen vakantiedagen zal plaatsvinden. Daarom is in de jaarcijfers 2016 geen voorziening gevormd.

Geconsolideerde jaarrekening Yorneo 2016

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE EXPLOITATIETREKING

in euro's	<i>2016</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>
Baten	<i>realisatie</i>	<i>begroting</i>	<i>realisatie</i>
<u>Exploitatiesubsidies</u>			
<i>Subsidie jeugdhulp regio Drenthe</i>			
* Stichting Opvoeden & Opgroeien	12.525.795	12.382.100	13.737.193
* Stichting Hulp & Huis	14.180.621	14.018.000	14.511.307
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal jeugdhulp regio Drenthe	26.706.416	26.400.100	28.248.500
 <i>Subsidie jeugdhulp overige gemeenten</i>			
* Overige gemeenten	1.251.537	1.079.400	941.658
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal overige gemeenten	1.251.537	1.079.400	941.658
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal exploitatiesubsidies	<u>27.957.953</u>	<u>27.479.500</u>	<u>29.190.158</u>
 <u>Overige subsidies</u>			
Zorgverzekeraars	0	0	134.702
Subsidie Min. VWS-Stagefonds	10.715	0	14.576
Subsidie Zorgopleidingen	74.303	0	22.776
Subsidie Gemeente Emmen ontwikkeling Xoema	295.846	0	295.845
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	<u>380.864</u>	<u>0</u>	<u>467.899</u>
 <u>Overige baten</u>			
Vrijval egalisatierekening investeringsubsidies	325.896	363.000	334.278
PBS project	25.330	0	62.668
Leren & Leven	150.091	504.000	180.632
Buitenregionale plaatsingen	0	0	222.649
Overig	126.493	30.000	117.890
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	<u>627.810</u>	<u>897.000</u>	<u>918.117</u>

Geconsolideerde jaarrekening Yorneo 2016

Lasten	<i>2016 realisatie</i>	<i>2016 begroting</i>	<i>2015 realisatie</i>
Salarissen			
Salarissen inclusief woon-werk	13.261.079	13.180.680	13.655.900
Sociale lasten	1.976.677	1.923.670	1.838.807
Pensioenpremies	1.198.219	1.208.751	1.145.447
Ontvangen ziekengeld	-214.219	0	-206.504
Vrijval voorziening voor ziekterisico's	0	0	-124.478
	<u>16.221.756</u>	<u>16.313.100</u>	<u>16.309.172</u>
Overige personeelskosten			
Advies/Inhuur personeel	1.179.277	1.158.500	1.641.059
Opleidingskosten	423.321	330.800	397.967
Kosten arbodienst	26.498	27.000	26.223
Regelingen einde dienstverband	-258.747	0	-1.155.395
Cateringkosten	44.578	44.000	51.937
Afname voorziening Vitaliteitsbudget	0	0	-1.160.423
Toename voorziening Vitaliteitsbudget	79.158	0	0
Overboeking Vitaliteitsbudget naar werkstichtingen	0	0	867.417
Toevoeging voorziening Vakantieuuren	104.592	0	-16.540
Werkkostenregeling	36.032	114.000	43.399
Overige Salariskosten	94.071	85.000	144.659
Kosten ondernemingsraad*	0	0	0
	<u>1.728.780</u>	<u>1.759.300</u>	<u>840.303</u>

* Totale kosten OR 2016 (incl. salariskosten OR-leden) bedragen € 86.747 (2015 - € 90.538). Deze kosten zijn opgenomen bij de desbetreffende kostensoorten.

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's):

Directie en Staf Yorneo	9	5	10
Bedrijfsbureau	21	20	22
Opvoeden & Opgroeien - Algemeen	9	21	12
Opvoeden & Opgroeien - MOC	53	31	38
Opvoeden & Opgroeien - Ambulant	79	86	70
Hulp & Huis - Algemeen	14	12	24
Hulp & Huis - Pleegzorg	31	30	25
Hulp & Huis - GmV	33	36	31
Hulp & Huis - Gezinshuizen/Crisis	6	9	6
	<u>255</u>	<u>249</u>	<u>238</u>

Geconsolideerde jaarrekening Yorneo 2016

	2016 <i>realisatie</i>	2016 <i>begroting</i>	2015 <i>realisatie</i>
<u>Samenvatting overige bedrijfskosten</u>			
Accommodatiekosten	944.087	1.020.900	737.867
Apparaatskosten	1.653.319	1.847.300	1.901.471
Verzorgingskosten	8.089.096	7.577.400	7.437.233
	<u>10.686.502</u>	<u>10.445.600</u>	<u>10.076.571</u>
 <u>Accommodatiekosten</u>			
Schoonmaakkosten	366.522	286.000	332.068
Nutsvoorzieningen	159.087	239.000	182.479
Zakelijke belastingen	42.252	68.800	59.141
Veiligheidsapparatuur	47.888	84.500	101.543
Verzekeringskosten gebouw	28.268	28.000	25.902
Aanschaf klein invent. en inrichting	22.705	10.000	19.867
Kosten onderhoud	258.579	274.200	-5.658
Overige huisvestingskosten	18.786	30.400	22.525
	<u>944.087</u>	<u>1.020.900</u>	<u>737.867</u>
 <u>Apparaatskosten</u>			
Kantoorbenodigdheden	51.045	50.000	48.438
Kosten drukwerk en reproductie	121.265	100.000	161.395
Netwerkkosten ICT	241.564	385.000	321.828
Bijdragen, lidmaatschappen en vakliteratuur	144.701	257.000	145.975
Automatiseringskosten	514.363	394.100	333.960
Niet gebouw.kstn belast/verz.	20.686	44.000	39.259
Reis- en verblijfkosten	413.735	448.000	463.689
Autokosten	24.314	5.500	25.434
Vergader- en representatiekosten overig	21.406	30.000	34.828
Overige apparaatskosten	100.240	133.700	326.665
	<u>1.653.319</u>	<u>1.847.300</u>	<u>1.901.471</u>
 <u>Verzorgingskosten</u>			
Pleegvergoeding aan pleeggezinnen	3.053.315	2.880.000	2.819.953
Vergoeding Gastgezinnen/Gezinshuis	1.498.305	1.668.200	1.339.683
Voedingskosten	105.456	470.000	81.395
Vervoerskosten cliënten	187.728	50.000	76.886
Kosten inkoop	2.872.845	2.368.200	2.957.901
Overige verzorgingskosten	371.447	141.000	161.415
	<u>8.089.096</u>	<u>7.577.400</u>	<u>7.437.233</u>

Geconsolideerde jaarrekening Yorneo 2016

	<i>2016</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>
	<i>realisatie</i>	<i>begroting</i>	<i>realisatie</i>
<u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>			
Terreinen, gebouwen en verbouwingen	922.760	940.200	940.750
Installaties	19.505	25.700	28.010
Overige vaste bedrijfsmiddelen	231.071	136.200	328.836
	<u>1.173.336</u>	<u>1.102.100</u>	<u>1.297.596</u>

Afschrijvingspercentages:

Terreinen, gebouwen, verbouwingen:	2,5, 4, 10 en 20 %
Installaties:	20 %
Overige vaste bedrijfsmiddelen	20 en 33 %

Financiële baten en lasten

Rentelasten

Rente hypothecaire leningen	233.315	260.000	252.862
Rente rekening-courant bank	3.073	1.500	3.221
Rentelasten	0	0	0
	<u>236.388</u>	<u>261.500</u>	<u>256.083</u>

Rentebaten

Rente rekening-courant bank	-17.540	-8.004	-11.134
Rente rekening-courant bank	-8.385	0	-40.375
Totaal financiële baten en lasten	<u>228.003</u>	<u>261.500</u>	<u>215.708</u>

WNT-verantwoording 2016 Yorneo

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Yorneo van toepassing zijnde regelgeving: het WNT-maximum voor de zorg, klasse III.

Het bezoldigingsmaximum in 2016 voor Yorneo is € 145.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling^{III}

Geconsolideerde jaarrekening Yorneo 2016

bedragen x € 1	Dhr. P.M. Stam	Mevr. A. Smit	Dhr. H.J. Tuller
Functiegegevens	Bestuurder	Directeur	Directeur
Aanvang ^[2] en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1	0,9	1
Gewezen topfunctionaris?	nee	nee	nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Individueel WNT-maximum	145.000	130.500	145.000
Beloning	152.791	72.545	102.133
Belastbare onkostenvergoedingen	240	240	240
Beloningen betaalbaar op termijn	11.562	7.702	11.395
<i>Subtotaal</i>	164.593	80.487	113.768
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-
Totaal bezoldiging	164.593	80.487	113.768
Verplichte motivering indien overschrijding	#1	PM	PM
<p>#1 Er is sprake van een overgangsregime als gevolg van nieuwe regelgeving (WNT-2). In dezen wordt gebruik gemaakt van de overgangsregeling van WNT-1 naar WNT-2. Dit betekent dat de bezoldiging tot en met 2019 gehandhaafd mag blijven en vanaf 2020 naar 3 jaar afgebouwd zal moeten worden naar het niveau van de norm volgens WNT-3.</p>			
Gegevens 2015			
Aanvang en einde functievervulling in 2015	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/12- 31/12
Omvang dienstverband 2015 (in fte)	1	1	1
Beloning	152.463	65.562	8.061
Belastbare onkostenvergoedingen	240	240	20
Beloningen betaalbaar op termijn	11.411	6.866	936
Totaal bezoldiging 2015	164.114	72.668	9.017

1c. Toezichthoudende toefunctionarissen

bedragen x € 1	Dhr. W. Zwaan	Mevr. M. Harten	Dhr. M. Baldew
Functiegegevens	[VOORZITTER]	[LID]	[LID]
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Individueel WNT-maximum	21.750	14.500	14.500
Beloning	12.435	10.711	7.660
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	12.435	10.711	7.660
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-
Totaal bezoldiging	12.435	10.711	7.660
Verplichte motivering indien overschrijding	PM	PM	PM
Gegevens 2015			
Aanvang en einde functievervulling in 2015	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	nvt
Beloning	7.926	11.046	-
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totaal bezoldiging 2015	7.926	11.046	

bedragen x € 1	Mevr. Collot d'Escury	Dhr. Eigeman
Functiegegevens	[LID]	[LID]
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Individueel WNT-maximum	14.500	14.500
Beloning	8.346	8.110
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
<i>Subtotaal</i>	8.346	8.110
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totaal bezoldiging	8.346	8.110
Verplichte motivering indien overschrijding	PM	PM
Gegevens 2015		
Aanvang en einde functievervulling in 2015	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Beloning	8.005	6.034
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
Totaal bezoldiging 2015	8.005	6.034

Geconsolideerde jaarrekening Yorneo 2016

bedragen x € 1	Dhr. P. Mazel	Mevr. Dijkman
Functiegegevens	[LID]	[LID]
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Individueel WNT-maximum	14.500	14.500
Beloning	8.393	7.542
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
<i>Subtotaal</i>	8.393	7.542
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totaal bezoldiging	8.393	7.542
Verplichte motivering indien overschrijding	PM	PM
Gegevens 2015		
Aanvang en einde functievervulling in 2015	1/1 - 31/12	1/11 - 31/12
Beloning	4.533	791
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
Totaal bezoldiging 2015	4.533	791

Transacties met verbonden partijen

Binnen de groep zijn er transacties tussen de stichtingen behorende tot de Yorneo-groep.

Er zijn geen andere transacties met verbonden partijen.

ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2016
 (na resultaatbestemming)

ACTIVA	<i>31-12-2016</i>	<i>31-12-2015</i>
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Gebouwen en verbouwingen	8.237.707	9.160.467
Installaties en eerste inrichting	63.476	63.223
Overige vaste bedrijfsmiddelen	410.136	552.407
Materiële vaste activa in uitvoering	235.039	0
Totaal vaste activa	<u>8.946.358</u>	<u>9.776.097</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen		
Debiteuren	2.108	26.797
Vordering op werkstichtingen	1.631.181	0
Vordering op subsidiënten		7.430
Overige vorderingen en vooruitbetaalde posten	284.783	297.531
	<u>1.918.072</u>	<u>331.758</u>
Liquide middelen	3.136.595	4.804.430
Totaal vlottende activa	5.054.667	5.136.188
Totaal Activa	<u><u>14.001.025</u></u>	<u><u>14.912.285</u></u>

PASSIVA	<i>31-12-2016</i>	<i>31-12-2015</i>
Eigen vermogen		
Vrije reserve	4.422.544	4.796.730
Algemene reserve		
Risicoreserves		
Bestemmingsreserve		
Bestemmingsreserve vervanging materiële vaste activa	737.392	774.965
	<hr/>	<hr/>
Totaal Eigen Vermogen	5.159.936	5.571.695
Voorzieningen	1.319.934	1.325.407
Langlopende schulden		
Hypothecaire leningen	3.753.611	4.071.615
Egalisatiefonds vaste activa	2.084.969	2.410.865
	<hr/>	<hr/>
	5.838.580	6.482.480
Kortlopende schulden		
Crediteuren	175.443	208.337
Schulden aan werkstichtingen	454.914	269.555
Belastingen, pensioenen en premies sociale verzekeringen	103.786	96.243
Aflossingsverplichting langlopende schulden	318.004	318.004
Vooruitontvangen en nog te betalen posten	304.532	314.668
Overlopende passiva	325.896	325.896
	<hr/>	<hr/>
	1.682.575	1.532.703
Totaal Passiva	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	14.001.025	14.912.285

ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING OVER 2016

in euro's

	2016 realisatie	2016 begroting	2015 realisatie
Bedrijfsopbrengsten			
Overige subsidies	22.473	0	295.845
Overige baten	423.960	393.000	681.036
	446.433	393.000	976.881
Doorbelasting werkstichtingen	5.464.700	5.464.700	7.402.006
Som der bedrijfsopbrengsten	5.911.133	5.857.700	8.378.887
Bedrijfslasten			
Personeelskosten	2.373.710	2.295.400	3.534.256
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.166.404	1.102.100	1.297.596
Overige bedrijfskosten	2.056.788	2.199.200	2.086.943
Som der lasten	5.596.902	5.596.700	6.918.795
Bedrijfsresultaat	314.231	261.000	1.460.092
Financiële baten en lasten	-225.991	-261.000	-213.492
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	88.240	0	1.246.600
Resultaat boekjaar	88.240	0	1.246.600

11.2 Resultaatbestemming

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2016	2015
Vrije Reserve	88.240	1.246.600
Totaal	88.240	1.246.600

**GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING
ENKELVOUDIGE JAARREKENING**

Voor de waarderingsgrondslagen van de enkelvoudige jaarrekening verwijzen wij naar de geconsolideerde waarderingsgrondslagen. Er zijn geen afwijkingen tenzichte van de geconsolideerde waarderingsgrondslagen.

Toelichting geconsolideerd vermogen/enkelvoudig vermogen

Op basis van de richtlijnen jaarverslaggeving RJ655, artikel 505, is er sprake van het consolideren van stichtingen, welke neerkomt op een samenvoeging. Aangezien stichtingen geen vermogenscomponenten van elkaar kunnen toe-eigenen, resulteert dit in een verschil tussen het geconsolideerde vermogen en het enkelvoudige vermogen.

Dit verschil is als volgt te verklaren

Yorneo Stichting Opvoeden & Opgroeien	-1.428.696
Yorneo Stichting Hulp & Huis	-1.185.090
Yorneo Stichting Leren & Leven	545.028
Totaal	<u><u>-2.068.758</u></u>

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2016

in euro's

Algemene waarderingsgrondslag

De algemene grondslag voor de waardering van de bezittingen, vorderingen en schulden, alsmede voor de bepaling van het exploitatieresultaat, is de verkrijgingsprijs. Voor zover niet anders is vermeld worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

ACTIVA

Vaste activa

Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa in 2016 kunnen als volgt worden weergegeven:

	Gebouwen, verbouwingen en terreinen	Technische installaties	Overige vaste bedrijfsmiddelen	Onderhanden werf Investeringen	Totaal
<i>1 januari 2016</i>					
Aanschaf- /marktwaarde	19.312.591	197.057	1.831.729		21.341.377
Cumulatieve afschrijvingen / aanspraak derden	-10.152.124	-133.834	-1.279.322		-11.565.280
Boekwaarde	9.160.467	63.223	552.407		9.776.097
<i>Mutaties in 2016</i>					
Investeringen	0	19.758	102.025		121.783
Investeringen onderhanden werk				235.039	235.039
Afschrijvingen	-922.760	-19.505	-224.139		-1.166.404
Afgeschreven investeringen	-191.685	-65.432	-728.995		-986.112
Afgeschreven invest. cum afschr.	191.685	65.432	728.995		986.112
Desinvesteringen aanschafwaarde		0	-32.100		-32.100
Desinvesteringen cum afschr.	0	0	11.943		11.943
	-922.760	253	-142.271	235.039	-829.739
<i>31 december 2016</i>					
Aanschaf- /marktwaarde	19.120.906	151.383	1.172.659	235.039	20.679.987
Cumulatieve afschrijvingen / aanspraak derden	-10.883.199	-87.907	-762.523	0	-11.733.629
Boekwaarde	8.237.707	63.476	410.136	235.039	8.946.358

In de post "Gebouwen, verbouwingen en terreinen" zijn onderstaande gebouwen opgenomen tegen vermelde boekwaarde.

	Marktwaaarde 1-1-1993	Aanspraak derden	Boekwaarde 31-12-2016
Delft, Assen	204.201	188.319	15.882
Werkhorst, Meppel	204.201	183.781	20.420
	408.402	372.100	36.302

Delft 75, Assen	184.001
Roegoom 6/8, Assen	939.280
Korte en Lange Vest, Emmen	2.070.799
Stationsstraat 63, Emmen	642.195
Schutlandenweg 7, Hoogeveen	940.591
Werkhorst 21, Meppel	456.217
Papenvoort 21, Papenvoort	2.968.322
	<u>8.237.707</u>

De onroerende zaken Delft - Assen en Werkhorst - Meppel zijn belast met waarborghypotheke ten behoeve van de Staat. Bij verkoop van genoemde onroerende zaken zal de opbrengst geheel of gedeeltelijk naar de Staat terugvloeien. In overleg met de provincie Drenthe kunnen genoemde opbrengsten bestemd worden voor herinzet ten behoeve van de financiering van vervangende objecten.

Onderhanden werken investeringen

Deze post omvat deelinvesteringen. Op het moment dat de investering geheel is afgerond en alle facturen zijn ontvangen, wordt de investering als geheel geactiveerd.

	31-12-2016	31-12-2015
Stand per	235.039	0
	<u>235.039</u>	<u>0</u>

Vlottende activa

Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2016	31-12-2015
Debiteuren	2.108	260.270
*Voorziening dubieuze debiteuren	0	-233.473
Totaal debiteuren	<u>2.108</u>	<u>26.797</u>

* De voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De voorziening op incourante vorderingen is statisch bepaald.

Vorderingen op subsidiënten

De specificatie is als volgt:

	31-12-2016	31-12-2015
Overig	0	7.430
Totaal vorderingen op subsidiënten	<u>0</u>	<u>7.430</u>

Overige vorderingen en vooruitbetaalde posten

De specificatie is als volgt:	31-12-2016	31-12-2015
Nog te ontvangen overige huisvestingslasten	27.638	37.868
Vooruitbetaalde overige huisvestingslasten	11.427	35.812
Vooruitbetaalde bedragen	245.487	189.562
Overigen	231	34.290
	<hr/>	<hr/>
Tussentelling overige vorderingen en vooruitbetaalde posten	284.783	297.532
	<hr/>	<hr/>
Totaal vorderingen en vooruitbetaalde posten	286.891	331.759
	<hr/>	<hr/>

De vorderingen hebben een verwachte looptijd van minder dan één jaar.

Liquide middelen

De specificatie is als volgt:	31-12-2016	31-12-2015
ING-bank in rekening-courant	1.142.595	2.810.430
ING-bank Top Rekening/Spaarrekening	1.994.000	1.994.000
	<hr/>	<hr/>
Totaal liquide middelen	3.136.595	4.804.430
	<hr/>	<hr/>
Totaal Vlottende Activa	5.054.667	5.136.189
	<hr/>	<hr/>

PASSIVA

Eigen vermogen 2016 2015

Vrije reserve

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	4.796.730	107.702
Stichting Pionn	0	-100.000
Overboeking van risicoreserve	0	3.001.246
Overboeking van algemene reserve	0	541.182
Overboeking naar Leren en leven	-500.000	0
Overboeking van bestemmingsreserve MVA	37.574	0
Exploitatieresultaat	88.240	1.246.600
	<hr/>	<hr/>
	4.422.544	4.796.730
	<hr/>	<hr/>

Algemene reserve

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	0	541,182
Overboeking naar vrije reserve	0	-541,182
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	0	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Risicoreserves

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	0	3.001.246
Overboeking naar vrije reserve	0	-3.001.246
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	0	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Bestemmingsreserve vervanging materiële vaste activa

De vervangingsreserve is in 2002 gevormd vanuit incidenteel beschikbare middelen. Positieve boekresultaten bij verkoop van een pand worden aan de vervangingsreserve toegevoegd. De vervangingsreserve is noodzakelijk in verband met de ombouwopdracht, te komen tot een evenwichtige verdeling van de capaciteiten per werkvorm over de te onderscheiden regio's binnen de provincie Drenthe. De vrijval vanuit de Vervangingsreserve wordt gebruikt om de afschrijvingslasten van investeringen in aangeschafte en verbouwde panden in het kader van de ombouw te verminderen.

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	774.965	812.537
Dotatie boekwinst	0	0
	<hr/>	<hr/>
Naar vrije reserve	-37.573	-37.572
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	737.392	774.965
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Voorzieningen

	2016	2015
<i>Samenvatting voorzieningen</i>		
Groot onderhoud	965.493	909.778
Stationsstraat te Emmen	156.476	156.476
Toekomstige Jubilea	41.447	45.384
Toekomstige kosten Vitaliteitsbudget	156.518	138.769
Aanpassing organisatie	0	75.000
	<hr/>	<hr/>
	1.319.934	1.325.407
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Groot onderhoud

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	909.778	1.201.387
Dotatie ten laste van exploitatieresultaat	103.044	125.748
Mutatie 2016		-365.603
	<u>1.012.822</u>	<u>961.532</u>
Verricht onderhoud	-47.329	-51.754
Stand per 31 december	<u>965.493</u>	<u>909.778</u>

Stationsstraat te Emmen

Bij de overname van de onroerende zaken van stichting BJ Dienstverlening en Onroerend Goed (BJ DOG) per 1 juli 2002 is in de akte van levering inzake het pand Stationsstraat 63 te Emmen, een terugkooprecht ten behoeve van de gemeente Emmen opgenomen. Dit recht ziet op de mogelijkheid voor de gemeente Emmen, het betreffende pand te kunnen opvragen op het moment dat de gemeente het pand nodig heeft. De gemeente is op dat moment een vergoeding verschuldigd aan de eigenaar van de oorspronkelijke prijs waartegen de gemeente Emmen het pand heeft verkocht. De prijs wordt vermeerderd met de kosten van de gepleegde investeringen, de afschrijvingen worden hierop in mindering gebracht.

De in 2004 ontvangen bijdrage van BJ DOG ad € 156.476 is gebruikt om een voorziening Stationsstraat te Emmen te vormen. Indien de gemeente Emmen in de toekomst stappen onderneemt, kan Yorneo de hiermee gepaard gaande kosten dekken vanuit de gevormde voorziening.

	2016	2015
Het verloop is als volgt:		
Stand per 1 januari	156.476	156.476
Vorming voorziening Stationsstraat te Emmen	0	0
Stand per 1 januari en 31 december	<u>156.476</u>	<u>156.476</u>

Toekomstige Jubilea

Overeenkomstig CAO-bepalingen is de stichting een jubileumuitkering verschuldigd indien een medewerker 12,5, 25 en 40 jaar in dienst is. Deze verplichting is gekwantificeerd per balansdatum rekening houdend met blijfkans, sterftekans en discontering.

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	45.384	45.053
Stichting Pionn	0	-2.837
	<u>45.384</u>	<u>42.216</u>
Mutatie 2016	-3.937	3.168
Stand per 31 december	<u>41.447</u>	<u>45.384</u>

Toekomstige kosten Vitaliteitsbudget

Krachtens CAO-bepalingen hebben medewerkers de mogelijkheid om vanaf 55-jarige leeftijd gebruik te maken van de

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	138.769	1.331.281
overboeking Pionn	0	-32.089
	<u>138.769</u>	<u>1.299.192</u>
Overboeking stichting Opvoeden & Opgroeien	0	-485.445
Overboeking stichting Hulp & Huis	0	-381.972
Overboeking stichting Leren & Leven	-14.173	0
Mutatie	31.922	-293.006
	<u>156.518</u>	<u>138.769</u>

Aanpassing organisatie

Het veld van de (jeugd)zorg is voortdurend in beweging. In het kader van de voortdurende aanpassing van de organisatie is een voorziening Aanpassing organisatie gevormd inzake kosten uit hoofde van herschikking, omscholing en reorganisatie.

Deze voorziening dient ter dekking van de kosten die onze organisatie maakt in de omvorming naar een organisatie voor jeugdzorg in het kader van de decentralisatie van de jeugdzorg. Hiermee wordt bijgedragen aan de door de gemeente gewenste transformatie van onze organisatie. De komende jaren zullen processen, zowel inhoudelijk als financieel, verder worden uitgewerkt en concreet zijn. Deze omvorming zal de nodige inzet en kosten met zich mee brengen.

De specificatie is als volgt:	2016	2015
Stand per 1 januari	75.000	249.897
Mutatie 2016	-75.000	-174.897
	<u>0</u>	<u>75.000</u>
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>75.000</u>
	<u>1.319.934</u>	<u>1.325.407</u>

Langlopende schulden

De situatie per 1/1/2016 was als volgt:

Leningnr. en Hoofdsom	Aanvang	Looptijd	Aflossing pj	Rente%
1. € 1.700.000	1-1-2004	25 jr	€ 68.000	5,07%
2. € 5.000.000	20-4-2009	20 jr	€ 250.000	5,67%

Als zekerheidsstelling is verleend:

- een hypotheek van € 9.000.000 op een aantal onroerende zaken van stichting Yorneo.

Het verloop van de leningen is als volgt:

	Lening 1	Lening 2	Totaal
Stand 1 januari 2016	889.619	3.500.000	4.389.619
Aflossingen 2016	-68.004	-250.000	-318.004
Stand 31 december 2016	<u>821.615</u>	<u>3.250.000</u>	<u>4.071.615</u>

De balanspositie van de leningen is als volgt:

	Lening 1	Lening 2	Totaal
Aflossingsverplichting 2016	957.623	3.750.000	4.707.623
	-68.004	-250.000	-318.004
Balans 1 januari 2016	<u>889.619</u>	<u>3.500.000</u>	<u>4.389.619</u>
Stand 31 december 2016	<u>821.615</u>	<u>3.250.000</u>	<u>4.071.615</u>
Aflossingsverplichting 2017	-68.004	-250.000	-318.004
Balans 31 december 2016	<u>753.611</u>	<u>3.000.000</u>	<u>3.753.611</u>

Langlopende schulden

De specificatie is als volgt:

Hypotheek	2016	2015
Hoofdsom	5.000.000	5.000.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-1.500.000	-1.250.000
	<hr/>	<hr/>
Stand per 1 januari	3.500.000	3.750.000
Af:	-250.000	-250.000
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	3.250.000	3.500.000
Aflossingsverplichting 2017	-250.000	-250.000
	<hr/>	<hr/>
Totaal	3.000.000	3.250.000
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Het rentepercentage bedraagt 5,67%, vast tot en met 20 april 2029. De aflossing bedraagt € 250.000 per jaar. Als zekerheid is gesteld een onderpand van € 5.000.000 op de bedrijfspanden.

Langlopende lening	2016	2015
Hoofdsom	1.700.000	1.700.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-810.381	-742.377
	<hr/>	<hr/>
Stand per 1 januari	889.619	957.623
Af:	-68.004	-68.004
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	821.615	889.619
Aflossingsverplichting 2017	-68.004	-68.004
	<hr/>	<hr/>
Totaal	753.611	821.615
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Het rentepercentage bedraagt 5,07%, vast tot en met 1 januari 2019. De aflossing bedraagt € 68.004 per jaar.

Egalisatiefonds vaste activa	2016	2015
Stand per 1 januari	2.736.761	3.062.657
Dotatie Stationsstraat	0	0
	<hr/>	<hr/>
Af:	-325.896	-325.896
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	2.410.865	2.736.761
Vrijval egalisatiefonds 2017	-325.896	-325.896
	<hr/>	<hr/>
Totaal	2.084.969	2.410.865
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

De vrijval egalisatiefonds 2017 is opgenomen onder de kortlopende schulden.

Totaal langlopende schulden per 31 december	5.838.580	6.482.480
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Kortlopende schulden

	31-12-2016	31-12-2015
<u>Crediteuren</u>	175.443	208.337
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	31-12-2016	31-12-2015
<u>Belastingen, pensioenen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing	101.013	102.997
Pensioenen*	2.773	-6.754
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	103.786	96.243

*Bij Stichting Yorneo is sprake van een bij pensioenfonds Zorg en Welzijn ondergebrachte pensioenregeling. Deze pensioenregeling wordt als toegezegde pensioenregeling gekwalificeerd.

Verwerking in de jaarrekening van stichting Yorneo vindt plaats als toegezegde bijdrageregeling, omdat stichting Yorneo geen verplichting heeft om aanvullende bijdragen te voldoen, anders dan hogere toekomstige premies indien sprake is van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds.

	31-12-2016	31-12-2015
<u>Vooruitontvangen en te betalen posten</u>		
Vakantietoeslag Yorneo	64.461	73.115
Nog te betalen salariskosten	2.879	6.168
Niet opgenomen vakantiedagen	39.466	27.509
Huisvesting	54.783	63.854
Accountantskosten	23.900	15.945
Regeling einde dienstbetrekking	26.700	0
Inhuur/advieskosten	17.025	48.750
Eigenrisicodragerschap WGA	7.107	24.820
Vooruitontvangen bedragen	3.730	
Overige overlopende passiva	64.481	54.507
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	304.532	314.668

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen

Stichting Yorneo heeft per balansdatum verplichtingen uit hoofde van lopende huurcontracten, inzake leasecontract personenauto's.

Het totaalbedrag van de ten behoeve van Stichting Yorneo aangegane verplichtingen bedraagt per 31 december 2016:

	jaarbedrag in euro's	resterende looptijd in jaren
- Leasecontract auto	13.600	1
	<hr/> <hr/>	
	13.600	

Latente plicht onregelmatigheidstoeslag

Binnen de zorg- en welzijnssector is sprake van een latente plicht om aan medewerkers die stelselmatig onregelmatig werken, ook een onregelmatigheidstoeslag uit te betalen gedurende de opname van vakantiedagen. Juridische uitspraken tot dusver bevestigen deze latente plicht ten dele. Er is nog onzekerheid in hoeverre deze plicht effectief zal zijn of worden voor Yorneo. Het bestaan van de eventuele verplichting en de periode van terugwerkende kracht is onzeker. Binnen de branche is de omvang van de eventuele verplichting indicatief berekend op ongeveer 0,2% van de loonsom per boekjaar. Gezien de ontwikkelingen rond dit 'dossier' is Yorneo van mening dat er geen gerechtvaardigde verwachting is dat er over de achterliggende jaren nog een nabetaaling van onregelmatigheidstoeslag over de opgenomen vakantiedagen zal plaatsvinden. Daarom is in de jaarcijfers 2016 geen voorziening gevormd voor eventuele verplichtingen die hieruit voortvloeien over voorgaande jaren.

Geconsolideerde jaarrekening Yorneo 2016

**TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE
EXPLOITATIETREKING**

	2016	2016	2015
in euro's	<i>realisatie</i>	<i>begroting</i>	<i>realisatie</i>
Baten			
<u>Exploitatiesubsidies</u>			
<u>Overige subsidies</u>			
Subsidie Gemeente Emmen ontwikkeling Xoema	22.473	0	295.845
	<u>22.473</u>	<u>0</u>	<u>295.845</u>
<u>Overige baten</u>			
Vrijval egalisatierekening investeringssubsidies	325.896	293.384	334.278
PBS project	25.330	0	62.668
Overig	72.734	97.560	103.458
	<u>423.960</u>	<u>390.944</u>	<u>500.404</u>
	<u><u>423.960</u></u>	<u><u>390.944</u></u>	<u><u>500.404</u></u>
	2016	2016	2015
	<i>realisatie</i>	<i>begroting</i>	<i>realisatie</i>
Lasten			
<u>Salarissen</u>			
Salarissen inclusief woon-werk	1.639.107	1.454.700	1.960.477
Sociale lasten	233.519	203.000	246.700
Pensioenpremies	144.409	132.401	163.566
Ontvangen ziekengeld	-12.261	0	0
	<u>2.004.774</u>	<u>1.790.100</u>	<u>2.370.743</u>
	<u><u>2.004.774</u></u>	<u><u>1.790.100</u></u>	<u><u>2.370.743</u></u>
<u>Overige personeelskosten</u>			
Advies/Inhuur personeel	356.528	358.500	1.314.370
Opleidingskosten	32.886	38.800	116.834
Kosten arbodienst	25.736	27.000	26.223
Regelingen einde dienstverband	-45.000	0	-177.060
Cateringkosten	44.578	32.000	39.815
Afname voorziening Vitaliteitsbudget	0	0	-1.160.423
Toename voorziening Vitaliteitsbudget	31.922	0	0
Overboeking Vitaliteitsbudget naar werkstichtingen	0	0	867.417
Werkkostenregeling	6.276	14.000	12.817
Toevoeging voorziening Vakantiedagen	11.957	0	0
Salariskosten stichting Leren & Leven	-168.300	0	0
Overige Salariskosten	72.353	35.000	123.520
Kosten ondernemingsraad*	0	0	0
	<u>368.936</u>	<u>505.300</u>	<u>1.163.513</u>
	<u><u>368.936</u></u>	<u><u>505.300</u></u>	<u><u>1.163.513</u></u>
* Totale kosten OR 2016 (incl. salariskosten OR-leden)			
bedragen € 86.747 (2015 - € 90.538).			
Deze kosten zijn opgenomen bij de desbetreffende kostensoorten.			
<u>Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's):</u>			
Directie en Staf	9	5	10
Bedrijfsbureau	21	20	22
Totaal	<u>30</u>	<u>25</u>	<u>32</u>
	<u><u>30</u></u>	<u><u>25</u></u>	<u><u>32</u></u>

<u>Samenvatting overige bedrijfskosten</u>	2016 realisatie	2016 begroting	2015 realisatie
Accommodatiekosten	943.997	1.020.900	737.867
Apparaatskosten	1.112.791	1.178.300	1.349.076
	<u>2.056.788</u>	<u>2.199.200</u>	<u>2.086.943</u>
<u>Accommodatiekosten</u>			
Schoonmaakkosten	366.522	286.000	332.068
Nutsvoorzieningen	159.087	239.000	182.479
Zakelijke belastingen	42.252	68.800	59.141
Veiligheidsapparatuur	47.888	84.500	101.543
Verzekeringskosten gebouw	28.268	28.000	25.902
Aanschaf klein invent. en inrichting	22.615	10.000	19.867
Kosten onderhoud	258.579	274.200	-5.658
Overige huisvestingskosten	18.786	30.400	22.525
	<u>943.997</u>	<u>1.020.900</u>	<u>737.867</u>
<u>Apparaatskosten</u>			
Kantoorbenodigdheden	51.045	50.000	48.438
Kosten drukwerk en reproductie	110.817	100.000	161.395
Netwerkkosten ICT	241.564	385.000	321.828
Bijdragen, lidmaatschappen en vakliteratuur	66.705	152.000	88.777
Automatiseringskosten	487.108	393.000	327.637
Niet gebouw.kstn belast/verz.	3.187	2.500	2.136
Reis- en verblijfkosten	9.111	14.000	15.375
Autokosten	24.314	5.500	25.434
Vergader- en representatiekosten overig	11.895	30.000	30.307
Overige apparaatskosten	107.045	46.300	327.749
	<u>1.112.791</u>	<u>1.178.300</u>	<u>1.349.076</u>
<u>Afschrijvingen materiele vaste activa</u>			
Terreinen, gebouwen en verbouwingen	922.760	940.200	940.750
Installaties	19.505	25.700	28.010
Overige vaste bedrijfsmiddelen	224.139	136.200	328.836
	<u>1.166.404</u>	<u>1.102.100</u>	<u>1.297.596</u>
<u>Financiële baten en lasten</u>			
<u>Rentelasten</u>			
Rente hypothecaire leningen	233.315	260.000	252.862
Rente rekening-courant bank	1.061	1.000	1.005
Rentelasten	0	0	0
	<u>234.376</u>	<u>261.000</u>	<u>253.867</u>
<u>Rentebaten</u>			
Rente rekening-courant bank	-17.540	-8.004	-11.134
Rente rekening-courant bank	-8.385	0	-40.375
Totaal financiële baten en lasten	<u>225.991</u>	<u>261.000</u>	<u>213.492</u>

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur heeft in haar vergadering van 17 mei 2017 de jaarrekening 2016 vastgesteld.

De Raad van Toezicht heeft in haar vergadering van 17 mei 2017 de jaarrekening 2016 goedgekeurd.

Resultaatbestemming

De resultaatbestemming van stichting Yorneo is opgenomen onder 11.2 bij de enkelvoudige resultatenrekening over 2016.

De resultaatbestemming van de Yorneo-groep is opgenomen onder 11.2 bij de geconsolideerde resultatenrekening over 2016.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen vermeldenswaardige gebeurtenissen na balansdatum.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders**17 mei 2017**

w.g. P.M. Stam (Bestuur)

17 mei 2017

w.g. A.T. Bockweg-Brink (Raad van Toezicht)

17 mei 2017

w.g. B.S. Eigeman (Raad van Toezicht)

17 mei 2017

w.g. H.M. Harten (Raad van Toezicht)

17 mei 2017

w.g. P.E. Mazel (Raad van Toezicht)

17 mei 2017

w.g. H.J. Wegter (Raad van Toezicht)

17 mei 2017

w.g. B. Baldew (Raad van Toezicht)

17 mei 2017

w.g. G.P.C.M. (Gabriëlle) Caron-Dijkman (Raad van Toezicht)

1. De stichting stelt zich ten doel het bevorderen, verlenen en doen verlenen van samenhangende zorg voor jeugdigen en hun leefmilieus, teneinde het levensgeluk van kinderen en gezinnen in Nederland meetbaar te doen toenemen, alsmede al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.

2. De stichting tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het voeren van het bestuur over-, het deelnemen in, het ondersteunen en faciliteren van instellingen en organisaties die de in lid 1 geformuleerde doelstelling een maatschappelijke bijdrage leveren.
- b. het geven van ondersteuning bij verbeteren en in stand houden van instellingen of andere organisaties en voorzieningen die deze doelstelling onderschrijven ten behoeve van onderzoek, behandeling, begeleiding, ondersteuning
- c. het exploiteren en beheren van vastgoed ten behoeve van zorg- en dienstverleningsactiviteiten van de stichting;
- d. het bevorderen van een dialoog met belanghebbenden over de inhoud van de jeugdzorg;
- e. het inzetten van alle andere wettelijke middelen die voor het verwezenlijken van het doel bevorderlijk kunnen zijn.

1. De stichting stelt zich ten doel verlenen dan wel doen verlenen van jeugdhulp aan jeugdigen en/of hun ouders en andere opvoeders en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

2. De stichting tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het beheren dan wel doen beheren of exploiteren van instellingen of andere organisaties en voorzieningen ten behoeve van behandeling, begeleiding en ondersteuning van cliënten op het gebied van de jeugdzorg, zulks in de ruimste zin;
- b. het bevorderen van een gunstig professioneel werkklimaat voor de medewerkers;
- c. het ontwikkelen, verzorgen en bevorderen van beroepsgerichte opleidingen en trainingen in de jeugdzorg;
- d. het samenwerken met en ondersteunen van andere instellingen en organisaties op het gebied van opvoed- en
- e. het bevorderen van een dialoog met belanghebbenden over de inhoud van de jeugdzorg;
- f. het bevorderen van een samenhangend lokaal, regionaal en nationaal jeugdzorgbeleid;
- g. alle andere wettelijke middelen die voor het verwezenlijken van het doel bevorderlijk kunnen zijn.

1. De stichting stelt zich ten doel verlenen dan wel doen verlenen van jeugdhulp aan jeugdigen en/of hun ouders en andere opvoeders en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

2. De stichting tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het beheren dan wel doen beheren of exploiteren van instellingen of andere organisaties en voorzieningen ten behoeve van behandeling, begeleiding en ondersteuning van cliënten op het gebied van de jeugdzorg, zulks in de ruimste zin;
- b. het bevorderen van een gunstig professioneel werkklimaat voor de medewerkers;
- c. het ontwikkelen, verzorgen en bevorderen van beroepsgerichte opleidingen en trainingen in de jeugdzorg;
- d. het samenwerken met en ondersteunen van andere instellingen en organisaties op het gebied van opvoed- en opgroei problemen;
- e. het bevorderen van een dialoog met belanghebbenden over de inhoud van de jeugdzorg;
- f. het bevorderen van een samenhangend lokaal, regionaal en nationaal jeugdzorgbeleid;
- g. alle andere wettelijke middelen die voor het verwezenlijken van het doel bevorderlijk kunnen zijn.

12 OVERIGE GEGEVENS

12 OVERIGE GEGEVENS

12.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Yorneo heeft de jaarrekening 2016 vastgesteld in de vergadering van 17 mei 2017.

De raad van toezicht van de Stichting Yorneo heeft de jaarrekening 2016 goedgekeurd in de vergadering van 17 mei 2017.

12.2 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de organisatie conform de doelen van de organisatie.

12.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

adres Van Elmpstraat 14
9723 ZL Groningen
telefoon 050 - 3166966
e-mail groningen@jonglaan.nl
internet www.jonglaan.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Raad van Toezicht en de Raad van bestuur van Stichting Yorneo

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2016 van Stichting Yorneo te Papenvoort gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaardocument opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Yorneo op 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2016;
- 2 de geconsolideerde en enkelvoudige resultatenrekening over 2016; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2016 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Yorneo zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de klassenindeling bezoldigingsmaximum 2015

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT, de brief van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) d.d. 20 februari 2015 en de Regeling Controleprotocol WNT 2016 hebben wij het bezoldigingsmaximum WNT 2015 zoals bepaald en verantwoord door Stichting Yorneo als uitgangspunt gehanteerd voor onze controle en hebben wij geen werkzaamheden verricht op de totstandkoming van dit bezoldigingsmaximum 2015.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de RvW is vereist.

deJong&Laan

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de RvW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de RvW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RvW. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de zorginstelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de zorginstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de zorginstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de zorginstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2016, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de zorginstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

deJong&Laan

- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de zorginstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een zorginstelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Enschede, 30 mei 2017

De Jong & Laan Accountants B.V.

Origineel getekend door: drs. E.B.J. Haandrikman-Willemsen RA